2024 年洛阳市涧西区机关事务服务中心部门预算公开

2024年2月

目录

第一部分 洛阳市涧西区机关事务服务中心部门概况

- 一、主要职责
- 二、部门所属预算单位构成情况

第二部分 2024 年洛阳市涧西区机关事务服务中心部门 预算情况说明

第三部分 名词解释

附件: 2024 年洛阳市涧西区机关事务服务中心部门预算 表

- 一、部门收支预算表
- 二、部门收入预算表
- 三、部门支出预算表
- 四、财政拨款收支预算表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算"三公"经费预算表
- 九、政府性基金支出预算表
- 十、国有资本经营支出预算表
- 十一、行政(事业)单位机构运转经费预算表
- 十二、项目支出预算表
- 十三、部门(单位)整体绩效目标表
- 十四、部门预算项目绩效目标表

第一部分

洛阳市涧西区机关事务服务中心概况

一、洛阳市涧西区机关事务服务中心主要职责

- 1.贯彻国家、省、市有关机关事务工作的法规政策,落实《河南省机关运行保障条例》要求,做好机关事务服务工作,节约机关运行成本,促进机关高效有序运行。
- 2.贯彻执行区委、区政府关于机关事务服务工作的指示、命令、决策和部署,研究落实机关事务服务体制改革的具体措施,做好涉及区机关事务各类服务保障工作。
- 3.负责机关房产的综合管理。负责办公区建设的规划编制, 办公用房的权属登记、使用调配等工作;负责区属商业用房管理 工作。
- 4.负责区机关行政事业单位公务用车调整分配工作,拟定管理制度并组织实施,检查公务用车使用管理情况。
 - 5.负责区直机关水、电、暖服务保障工作。
 - 6.负责区直机关公务灶保障和外包就餐点的管理工作。
- 7.负责全区公共机构节能工作,开展公共机构节能宣传、教育和培训,普及节能科学知识。
 - 8.协调区直机关办公电话通讯服务和维修保障工作。
 - 9.负责区直机关报刊收发工作。
- 10.协助有关部门完成区重要会议和大型活动后勤保障工作。

- 11.完成区委、区政府交办的其他工作任务。
- 二、洛阳市涧西区机关事务服务中心部门所属预算单位构成情况

洛阳市涧西区机关事务服务中心无所属预算单位,部门预算包括:综合办公室、公务用房保障股、公务用车保障股(公车平台)、运行保障管理股、食堂保障股、公共机构节能股、安全保卫股、政策法规股、综合服务股的预算。

第二部分

2024 年洛阳市涧西区机关事务服务中心部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

洛阳市涧西区机关事务服务中心 2024 年收入总计 2867.95 万元,支出总计 2867.95 万元,与 2023 年预算相比,收支总计 各增加 84.49 万元,增长 3.04%。主要原因:工程项目收入增加。

二、收入预算总体情况说明

洛阳市涧西区机关事务服务中心 2024 年收入合计 2867.95 万元,其中:一般公共预算拨款收入 2867.95 万元。

三、支出预算总体情况说明

洛阳市涧西区机关事务服务中心 2024 年支出合计 2867.95 万元,其中:基本支出 1106.56 万元,占 38.58%;项目支出 1761.39 万元,占 61.42%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

洛阳市涧西区机关事务服务中心 2024 年一般公共预算收支 预算 2867.95 万元。与 2023 年相比,一般公共预算收支预算增 加 84.49 万元,增长 3.04%,主要原因:工程项目收支预算增加。

五、一般公共预算支出预算情况说明

洛阳市涧西区机关事务服务中心 2024 年一般公共预算支出年初预算为 2867.95 万元。其中:基本支出 1106.56 万元,占 38.58%;项目支出 1761.39 万元,占 61.42%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

洛阳市涧西区机关事务服务中心 2024 年一般公共预算基本 支出年初预算为 1106.56 万元。其中: 人员经费支出 922.14 万元, 占 83.33%; 公用经费支出 184.42 万元,占 16.67%。

七、一般公共预算"三公"经费支出预算情况说明

洛阳市涧西区机关事务服务中心 2024 年 "三公" 经费支出预算为 147.00 万元。2024 年 "三公" 经费支出预算数与 2023 年相比减少 9.00 万元,减少 5.77%,主要原因新能源汽车预算调减为每辆车 1.00 万元。

具体支出情况如下:

- (一)因公出国(境)费0.00万元,主要用于单位工作人员公务出国(境)的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数与2023年相比保持一致。
- (二)公务接待费0.00万元,主要用于按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出,预算数与2023年相比保持一致。
- (三)公务用车购置及运行费147.00万元,主要用于公务用车购置、开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。其中:一是公务用车购置费0.00万元,预算数与2023年相比保持一致;二是公务用车运行维护费147.00万元,预算数与2023年相比减少9.00万元,主要原因:新能源汽车预算调减为每辆车1.00万元。

八、政府性基金支出预算情况说明

洛阳市涧西区机关事务服务中心 2024 年无政府性基金预算 拨款安排的支出。

九、国有资本经营支出预算情况说明

洛阳市涧西区机关事务服务中心 2024 年无国有资本经营预 算拨款安排的支出。

十、其他重要事项情况说明

(一)行政(事业)单位机构运转经费支出预算情况

洛阳市涧西区机关事务服务中心2024年机构运转经费支出预算184.42万元,主要保障机构正常运转及正常履职需要所需支出,包含公用经费、公务交通补贴、工会经费、职工福利费、退休人员公用经费等,预算数与2023年相比减少10.79万元,主要原因:公车运行维护费新能源汽车预算调减为每辆车1.00万元。

(二)政府采购支出预算情况

2024年政府采购预算安排0.00万元,其中:政府采购货物预算0.00万元、政府采购工程预算0.00万元、政府采购服务预算0.00万元。

(三)预算绩效情况说明

2024年洛阳市涧西区机关事务服务中心对项目支出全面实施绩效目标管理,涉及预算拨款1761.39万元,共14个项目,无部门重点评价项目。按照预算绩效管理相关要求,我单位将进一步改进管理、完善政策。

(四)国有资产占用情况

2023年期末,洛阳市涧西区机关事务服务中心共有车辆83辆,其中:一般公务用车83辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆;单位价值50万元以上通用设备0

套,单位价值100万元以上专用设备0套。

(五) 专项转移支付项目情况

洛阳市涧西区机关事务服务中心2024年无负责管理的专项 转移支付项目。

第三部分

名词解释

- 一、财政拨款收入:是指同级财政拨付的资金:包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。
- 二、财政专户管理资金:是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。
- 三、事业收入:是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入,不包括教育收费。
- 四、事业单位经营收入:是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 五、其他收入:是指部门取得的除"财政拨款"、"事业收入"、"事业单位经营收入"等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额:是指事业单位在当年的"财政拨款收入"、"事业收入"、"经营收入"和"其他收入"不足以安排当年支出的情况下,使用以前年度积累的事业基金(即事业单位以前各年度收支相抵后,按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金)弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出:是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支,其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

八、项目支出:是指在基本支出之外,为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、"三公"经费:是指纳入同级财政预算管理,部门使用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

十、行政(事业)单位机构运转经费:是指为保障行政单位(包括行政单位和事业单位)运转用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件: 2024 年洛阳市涧西区机关事务服务中心部门预算表

2024年部门收支预算表

部门名称:洛阳市涧西区机关事务服务中心

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	2867. 95	一、一般公共服务	2604. 31
其中: 财政拨款	2867. 95	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	147.67
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	59. 17
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
	·	十三、农林水事务	
		十四、交通运输	

		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	56. 80
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特別国债安排的支出	
本年收入合计	2867. 95	本年支出合计	2867. 95
上年结转结余		年终结转结余	0.00
收入总计	2867. 95	支 出 总 计	2867. 95

2024年部门收入预算表

部门名称: 洛阳市涧西区机关事务服务中心 单位: 万元

							本年	收入								上年纪	古转结余		
				一般公	共预算	政		财政			上								
部门(单位)代码	部门(単位) 名称	总计	合计	小计	其中: 财政拨款	以府性基金	国 资 经 预	为 专 管 资 收 以 户 理 金 入	事业收入	事业单位经营收入	级补助收入	附属单 位上缴 收入	其他收入	合计	一般公共预算	政府 性基 金	国	财 专 管 资	单位资金
	合计	2867.95	2867.95	2867.95	2867. 95														
104	洛阳市涧西 区机关事务 服务中心	2867.95	2867.95	2867.95	2867. 95														
104001	洛阳市涧 西区机关事 务服务中心	2867.95	2867.95	2867.95	2867.95														

2024年部门支出预算表

部门名称:洛阳市涧西区机关事务服务中心

4)	目编码	त						基本支出				项目支出	
什	日/佣1	闩	单位代				人员	经费	公月	用经费			
类	款	项	码	単位(科目名称)	合计	小计	工资福利	对个人和 家庭的补	商品和 服务支	次末歴士山	小计	其他运转类	特定目标 类
一 矢	永	坝					支出	家庭的杯 助	加分又 出	资本性支出			关
				合计	2867. 95	1106. 56	735. 02	187. 12	184. 42		1761.39	1761. 39	
			104	洛阳市涧西区机关 事务服务中心	2867. 95	1106. 56	735. 02	187.12	184. 42		1761.39	1761.39	
201	03	03		机关服务	2604. 31	842. 92	563.00	95. 50	184. 42		1761.39	1761. 39	
208	05	02		事业单位离退休	91.62	91.62		91.62					
208	05	05		机关事业单位基本 养老保险缴费支出	56. 05	56. 05	56.05						
210	11	02		事业单位医疗	59. 17	59. 17	59. 17						
221	02	01		住房公积金	56. 80	56. 80	56.80						

2024 年财政拨款收支预算表

部门名称:洛阳市涧西区机关事务服务中心

收入				支出			
				一般公	共预算		国有资本经营
项 目	金额	项 目	合计	小计	其中: 财政拨 款	政府性基金	预算
一、本年收入	2867. 95	一、本年支出	2867. 95	2867. 95	2867. 95		
(一) 一般公共预算拨款	2867. 95	(一) 一般公共服务支出	2604. 31	2604. 31	2604. 31		
其中: 财政拨款	2867. 95	(二) 外交支出					
(二) 政府性基金预算拨款		(三) 国防支出					
(三) 国有资本经营预算拨款		(四)公共安全支出					
二、上年结转		(五)教育支出					
(一) 一般公共预算拨款		(六)科学技术支出					
(二) 政府性基金预算拨款		(七)文化体育旅游与传媒支 出					
(三)国有资本经营预算拨款		(八)社会保障和就业支出	147. 67	147. 67	147. 67		
		(九)医疗卫生与计划生育支 出					
		(十)卫生健康支出	59. 17	59. 17	59. 17		
		(十一) 节能环保支出					

		(十二) 城乡社区事务支出				
		(十三) 农林水事务支出				
		(十四)交通运输支出				
		(十五)资源勘探信息等支出				
		(十六) 商业服务业等支出				
		(十七) 金融支出				
		(十九)援助其他地区支出				
		(二十) 自然资源海洋气象等				
		支出				
		(二十一) 住房保障支出	56. 80	56. 80	56. 80	
		(二十二) 粮油物资储备支出				
		(二十三) 国有资本经营预算				
		(二十四) 灾害防治及应急管				
		理				
		(二十七) 预备费				
		(二十九) 其他支出				
		(三十) 转移性支出				
		(三十一) 债务还本支出				
		(三十二)债务付息支出				
		(三十三)债务发行费用支出				
		(三十四) 抗疫特别国债安排				
		的支出				
		二、年终结转结余				
收入合计	2867. 95	支出合计	2867. 95	2867. 95	2867. 95	

2024年一般公共预算支出预算表

部门名称:洛阳市涧西区机关事务服务中心

1	科目编	द्रत						基本支出				项目支出	1
1	叶日/拥	11号					人员	经费	公用	经费			
类	款	项	单位代码	単位(科目名称)	合计	小计	工资福利支出	对个人和 家庭的补 助	商品和服务支出	资本性支 出	小计	其他运 转类	特定目标类
				合计	2867. 95	1106. 56	735.02	187. 12	184.42		1761. 39	1761.39	
			104	洛阳市涧西区机关事务 服务中心	2867. 95	1106. 56	735.02	187.12	184. 42		1761. 39	1761. 39	
201	03	03		机关服务	2604. 31	842.92	563.00	95. 50	184. 42		1761.39	1761.39	
208	05	02		事业单位离退休	91. 62	91.62		91.62					
208	05	05		机关事业单位基本养老 保险缴费支出	56. 05	56.05	56.05						
210	11	02		事业单位医疗	59. 17	59. 17	59. 17						
221	02	01		住房公积金	56. 80	56. 80	56.80						

2024年一般公共预算基本支出预算表

部门名称:洛阳市涧西区机关事务服务中心

部门]预算支出经济分类科目	政府预算	[支出经济分类科目	本结	丰一般公共预算基本支	出
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				1106. 56	922. 14	184.42
30103	奖金	50501	工资福利支出	109.87	109. 87	
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	4. 27	4. 27	
30101	基本工资	50501	工资福利支出	211.62	211. 62	
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	27. 20	27. 20	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	134. 23	134. 23	
30302	退休费	50905	离退休费	187. 12	187. 12	
30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	75. 81	75. 81	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	19.60		19.60
30229	福利费	50502	商品和服务支出	9. 47		9.47
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	7. 58		7.58
30231	公务用车运行维护费	50502	商品和服务支出	147.00		147.00
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	0.77		0.77
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	56. 05	56. 05	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	59. 17	59. 17	
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	56. 80	56. 80	

2024年支出经济分类汇总表

部门名称:洛阳市涧西区机关事务服务中心

	部门	预算经济分类	ĵ	政府预	ū算经济分类	总计	一般公	;共预算	政府性基金	国有资本营	上年 结转 结余	财政专 户管理 资金收 入	事业收入	上级补助收入	附属单 位上缴 收入	事业 单位 经营 收入	其他 收入
类	款	科目名称	类	款	科目名称		小计	其中: 财 政拨款									
		合计				2867. 95	2867. 95	2867. 95									
104		洛阳市涧西区机 关事务服务中心				2867. 95	2867.95	2867. 95									
301	03	奖金	505	01	工资福利支出	109. 87	109.87	109.87									
301	12	其他社会保障缴 费	505	01	工资福利支出	4. 27	4. 27	4. 27									
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	211.62	211.62	211.62									
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	27. 20	27. 20	27. 20									
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	134. 23	134. 23	134. 23									
303	02	退休费	509	05	离退休费	187. 12	187. 12	187. 12									
301	99	其他工资福利支 出	505	01	工资福利支出	75. 81	75. 81	75. 81									
302	01	办公费	505	02	商品和服务支出	19.60	19.60	19.60									
302	29	福利费	505	02	商品和服务支出	9. 47	9. 47	9. 47									

302	28	工会经费	505	02	商品和服务支出	7. 58	7. 58	7. 58					
302	31	公务用车运行维 护费	505	02	商品和服务支出	147. 00	147.00	147.00					
302	99	其他商品和服务 支出	505	02	商品和服务支出	16.70	16.70	16.70					
302	06	电费	505	02	商品和服务支出	272. 33	272. 33	272. 33					
302	99	其他商品和服务 支出	502	99	其他商品和服务 支出	206. 00	206.00	206.00					
302	13	维修(护)费	502	09	维修(护)费	300.00	300.00	300.00					
302	14	租赁费	505	02	商品和服务支出	375. 45	375. 45	375. 45					
399	99	其他支出	599	99	其他支出	368. 37	368. 37	368. 37					
302	05	水费	505	02	商品和服务支出	87. 00	87. 00	87. 00					
302	26	劳务费	505	02	商品和服务支出	41. 31	41. 31	41. 31					
302	08	取暖费	505	02	商品和服务支出	95. 00	95. 00	95.00					
301	08	机关事业单位基 本养老保险缴费	505	01	工资福利支出	56. 05	56. 05	56.05					
301	10	职工基本医疗保 险缴费	505	01	工资福利支出	59. 17	59. 17	59. 17					
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	56. 80	56. 80	56. 80					

2024年一般公共预算"三公"经费预算表

部门名称:洛阳市涧西区机关事务服务中心

单位: 万元

"三公"经费合计	因公出国(境)费		公务用车购置及运行费		公务接待费
二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二	四公山四(現)页	小计	公务用车购置费	公务用车运行费	公分按付页
147.00		147. 00		147.00	

注:按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定, "三公"经费包括因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。(1)因公出国(境)费,指单位工作人员公务出国(境)的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。(2)公务用车购置及运行费,指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出,公务用车指用于履行公务的机动车辆,包括一般公务用车和执法执勤用车。(3)公务接待费,指单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

2024 年政府性基金支出预算表

部门名称:洛阳市涧西区机关事务服务中心

	科目编	<i>Б</i> П.					基	本支出				项目支出	
	竹日姍	11-7					人员组	<u> </u>	公用	经费			
类	款	项	单位代码	単位(科目名称)	合计	小计	工资福利支出	对个人和 家庭的补 助	商品和 服务支 出	资本性支 出	小计	其他运 转类	特定目标 类
				合计									

注:洛阳市涧西区机关事务服务中心 2024 年无政府性基金预算拨款安排的支出,故此表无数据。

2024年国有资本经营支出预算表

部门名称:洛阳市涧西区机关事务服务中心

	利日炉	斗目编码					基		项目支出				
	件日細	14号					人员组	人员经费		经费			
类	款	项	单位代码	単位(科目名称)	合计	小计	工资福利支		商品和 服务支 出	资本性支 出	小计	其他运 转类	特定目标类
				合计									

注:洛阳市涧西区机关事务服务中心 2024 年无国有资本经营预算拨款安排的支出,故此表无数据。

行政(事业)单位机构运转经费预算表

部门名称:洛阳市涧西区机关事务服务中心

									ž	资金 来													
						般公共	预算资	金					存性基 算资					È	单位	资金			
						一般公	共预算	算资金							围	财政				附	事		财
单位代码	单位(科目名称)	项目类别	合计	小计	财政拨款	纳预管的政业收入算理行事性费	专项收入	国资资有使收有产源偿用入	其他一般公共预算资金	一般性转移支付资金	一般债券	小计	政府性基金预算资金	专项债券	有资本经营预算	专户管理资金收入	小计	事业收入资金	上级补助收入资金	:属单位上缴收入资金	业单位经营收入资金	其他收入资金	政性资金结余结转
		合计	184. 42	184. 42	184. 42																		
104	洛阳市涧西区机关 事务服务中心		184. 42	184. 42	184. 42																		
104001	洛阳市涧西区机关 事务服务中心		184. 42	184. 42	184. 42																		
30201	办公费	公用经费	19. 60	19.60	19. 60																		
30228	工会经费	工会经费	7. 58	7. 58	7. 58																		

30229	福利费	职工福利 费	9. 47	9. 47	9. 47									
30231	公务用车运行维护 费	公务用车 运行维护 费	147. 00	147.00	147.00									
30299	其他商品和服务支 出	退休人员 公用经费	0.77	0.77	0.77									

2024年项目支出预算表

部门名称:洛阳市涧西区机关事务服务中心

					本年拨款		财	政拨款结转结	i余	财政专	单位资
类型	项目名称	项目单位	合计	一般公共	政府性基	国有资本	一般公共	政府性基	国有资本	户管理	単位页金
				预算	金预算	经营预算	预算	金预算	经营预算	资金	五亿
			1761.39	1761. 39							
	104	洛阳市涧西区机关事务服	1761. 39	1761. 39							
	104	务中心	1701. 39	1701. 59							
# 66 Y= ## ¥	2024 年水电	洛阳市涧西区机关事务服	250 22	250 22							
其他运转类	费	务中心	359. 33	359. 33							
	2024 年机关	次四字洞西区担子声及即									
其他运转类	运转公用经	洛阳市涧西区机关事务服	200.00	200.00							
	费	分中心 									
其他运转类	疫情防控专	洛阳市涧西区机关事务服	6.00	6.00							
大心是代大	项经费	务中心	0.00	0.00							
	2024 年办公	 洛阳市涧西区机关事务服									
其他运转类	楼日常维护	务中心	300.00	300.00							
	维修经费	7 -									
	新增物业综										
其他运转类	合服务费	洛阳市涧西区机关事务服	15. 93	15. 93							
	(2023年	务中心									
	10-12月)										
其他运转类	牡丹广场地	洛阳市涧西区机关事务服	30. 60	30. 60							
	下停车费	务中心									

其他运转类	区机关办公 楼电梯加装 工程	洛阳市涧西区机关事务服 务中心	61. 74	61.74		 		
其他运转类	保安保洁外 包服务费	洛阳市涧西区机关事务服 务中心	278. 20	278. 20				
其他运转类	2024 年代管 企业旅社人 员经费	洛阳市涧西区机关事务服 务中心	28. 43	28. 43				
其他运转类	2024 年劳务 派遣人员经 费	洛阳市涧西区机关事务服 务中心	41. 31	41. 31				
其他运转类	涧西区国地 税服务大厅 办公房租赁 费	洛阳市涧西区机关事务服 务中心	184. 85	184. 85				
其他运转类	2024 年暖气 费	洛阳市涧西区机关事务服 务中心	95. 00	95. 00				
其他运转类	2024 年税局 办公用房租 赁	洛阳市涧西区机关事务服 务中心	90.00	90.00				
其他运转类	2024 年涧西 公安分局办 公用房租赁	洛阳市涧西区机关事务服 务中心	70.00	70.00				

部门(单位)整体绩效目标表

(2024年度)

部门名称:洛阳市涧西区机关	事务服务中心		
年度履职目标	按照年度工作计划做好	子机关后勤保障服务工作,完成年度目标工	作,绩效评价等
		任务名称	主要内容
年度主要任务	机关后勤保障服务工作	=	按照年度工作计划做好机关后勤保障服务工作
	部	7门预算总额(万元)	2867. 95
	1、资金来源:	(1) 政府预算资金	2867. 95
预算情况		(2) 财政专户管理资金	
		(3) 单位资金	

	2、资金结构:	(1) 基本支出		1106. 56
		(2) 项目支出		1761. 39
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性 工作任务科学性	相关	1. 年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划,与国家、省宏观政策、行业政策一致; 2. 年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关; 3. 确定的预算项目是否合理,是否与工作目标密切相关; 4. 工作任务和项目预算安排是否合理。 1. 工作任务是否有明确的绩效目标,绩效目标是否与部门年度履职目标一致,是否能体现工作任务的产出和效果; 2. 工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标,绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致,是否能体
		绩效指标合理性	合理	现预算项目的产出和效果 1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况; 2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量; 3. 工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量; 4. 是否与部门年度的任务数或计划数相对应。 1. 部门所有收入是否全部纳入部门预算; 2. 部门支出预算
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	是否统筹各类资金来源,全部纳入部门预算管理。

专项资金细化率	≥90%	专项资金细化率=(已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数)×100%。
预算执行率	≥90%	预算执行率=(预算完成数/预算数)×100%。预算完成数 指部门实际执行的预算数;预算数指财政部门批复的本年 度部门的(调整)预算数。
预算调整率	≤30%	预算调整率=(预算调整数-年初预算数)/年初预算数 ×100%。预算调整数:部门在本年度内涉及预算的追加、 追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策、发生不可 抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除 外)。
结转结余率	≤20%	结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额 是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部 门批复的本年度部门的(调整)预算数。
"三公经费"控制率	≤100%	"三公经费"控制率=本年度"三公经费"实际支出数/"三公经费"预算数*100%
政府采购执行率	≥80%	政府采购执行率=(实际政府采购金额/政府采购预算数) ×100%。政府采购预算:采购机关根据事业发展计划和行 政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计 划。
决算真实性	真实	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致, 即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。

部门。单位》是香辣椒用菜菜种类规则及常企管理办法的设定。2 %企作用途使用预算资金,用以废映和考核部门(单位)预算金。使用是一种工作,是一种工作,是一种工作。 1 是一种工作,是		T	1
			部门(单位)是否按照相关法律法规以及资金管理办法规
安全使用合規性			定的用途使用预算资金,用以反映和考核部门(单位)预
發金使用合规性 - 的換付是否有完整的审批程序和手续: 3. 项目的重大开支是否经过评估论证: 4. 是否符合部门预算批复的用途: 5. 是否存在數面支出情况: 6. 是否存在處对支出情况: 7. 是否存在鄉面支出情况: 6. 是否存在處对支出情况: 7. 是否存在鄉面支出情况: 8. 是否存在處对支出情况: 7. 是否存在處可支出情况: 鄉门(单位)为加强預算管理, 规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整, 用以反映和考核部门(单位)预定战主要职责或促战事业发展的保障情况: 1. 是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度, 2. 相关管理制度, 2. 相关管理制度, 2. 相关管理制度, 2. 相关管理制度, 2. 相关管理制度, 2. 指有强利有效执行。 第门(单位)是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息,用以反映和考核部门(单位)预决算信息: 2. 是否按规定时限公开预决算信息。 第四(单位)预决算信息: 2. 是否按规定时限公开预决算信息。 第一(单位)预产管理的规定和表现主发明信息。 第一(单位)的资产配置、使用是否合规。处置是否规范、收入是否及时足额上缴,用以反映和考核部门(单位)资产管理的规范程度。 1. 资产是否及时规范入账、资产报表数据与会计账簿数据是否相符,资产实物与财务账、资产报表为会计账簿数据是否相符。资产实物与财务账、资产报表数据与会计账簿数据是否相符,资产实物与财务账、资产股表有公司。 3. 资产对外有偿使用(出租出借等)、对外投资、组保、资产处置等事项是否			算资金的规范运行情况。1. 是否符合国家财经法规和财务
的拨付是否有完整的审批程序和手续。3.项目的重大开支是否经过评估论证;4.是否符合部门预算批复的用途;5.是否存在额对支出情况。6.是否存在底列支出情况。7.是否存在额用支出情况,8.是否存在底列支出情况。7.是否存在于这出情况。8.是否存在底列支出情况。2.都门(单位)为加强预算管理,规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整,用以反映和考核部门(单位)预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1.是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度。会计核算制度、会计岗位制度等管理制度;2.相关管理制度,2.相关管理制度,2.相关管理制度,2.相关管理制度,2.相关管理制度,2.相关管理制度,2.相关管理制度,2.相关管理制度,2.相关管理制度,2.报查该规定内容公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息。用以反映和考核部门(单位)预决算管理的公开透明情况。1.是否接规定内容公开预决算信息。2.是否按规定时限公开预决算信息。1.资产配置、使用是否合规,处置是否规范、收入是否及时规范人账、资产报表数据与会计账简数据是否相符,资产实物与财务账、资产现的规范程序和规定标准,新增资产是否考虑闲置存量资产;3.资产对外有偿使用(出租出借等)、对外投资、担保、资产处置等事项是否	 	△加	管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定; 2. 资金
是否存在機間支出情況。6.是否存在處列支出情況。7.是 否存在挪用支出情況。8.是否存在處列支出情況。 部门(单位)为加强预算管理,规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整,用以反映和考核部门(单位)预算管理制度是否健全完整,用以反映和考核部门(单位)预算管理制度,会计岗位制度等管理协法。内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理协法。内部管理制度是否有到有效执行。 部门、单位)是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息,用以反换和考核部门(单位)预决算管理的公开透明情况。1.是否按规定内容公开预决算信息。2.是否按规定时限公开预决算信息。6.是否按规定时限公开预决算信息。6.是否按规定时限公开预决算信息。6.是否按规定时限公开预决算信息。6.是否按规定时限公开预决算信息。6.是否按规定时限公开预决算信息。6.是否按规定时限公开预决算信息。6.是否按规定时限公开预决算信息。6.是否按规定时限公开预决算信息。6.是否按规定时限公开预决算信息。6.是否按规定时限公开预决算信息。6.是否及此处对数据与公计账簿数据是否相符,资产之物与财务账、资产概是否相符。6.实产物与财务账、资产账处是否相符。6.实产物与财务账、资产账是否相符。6.实产物与财务账、资产账是否有相符。6.实产物与财务账、资产账是否有相符。6.实产物与财务账、资产服是否有相符。6.实产物与财务账、资产服是否有相符。6.实产物与对外有偿使用(出租出借等)、对外投资、担保、资产处置等事项是否	贝亚仪用 日 然 压		的拨付是否有完整的审批程序和手续; 3. 项目的重大开支
否存在挪用支出情况: 8.是否存在處列支出情况。			是否经过评估论证; 4. 是否符合部门预算批复的用途; 5.
部门(单位)为加强预算管理,规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整,用以反映和考核部门(单位)预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1.是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度是否得到有效执行。 部门(单位)是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、统效等相关预决算信息,用以反映和考核部门(单位)预决算管理的公开透明情况。1.是否按规定内容公开预决算信息。2.是否按规定时限公开预决算信息。 和(单位)的资产配置、使用是否合规,处置是否规范,收入是否及时是领上领,如其是否规范,收入是否及时足领上缴,用以反映和考核部门(单位)资产管理的规范程度。1.资产是否及时规范入账,资产报表数据与会计账簿数据是否相符,资产实物与财务账、资产账是否相符。2.新增资产是否有的规定程序和规定标准,新增资产是否有的规定程序和规定标准,新增资产是否有的规定程序和规定标准,新增资产是否有的规定程序和规定标准,新增资产是否有的规定程序和规定标准,新增资产是否有的规定程序和规定标准,新增资产是否有的规定程序和规定标准,新增资产是否有的规定程序和规定标准,新增资产是否考虑闲置存量资产。3.资产对外有偿使用(出租出借等)、对外投资、担保、资产处置等事项是否			是否存在截留支出情况; 6. 是否存在挤占支出情况; 7. 是
理制度是否健全完整,用以反映和考核部门(单位)预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1.是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度;2.相关管理制度是否得到有效执行。 部门(单位)是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息,用以反映和考核部门(单位)预决算管理的公开透明情况。1.是否按规定内容公开预决算信息;2.是否按规定时限公开预决算信息。 部门(单位)的资产配置、使用是否合规,处置是否规范、收入是否及时足额上缴,用以反映和考核部门(单位)资产管理的规范程度。1.资产是否及时规范入账,资产报表数据与合计账簿数据是否相符,资产实物与财务账、资产账是否相符;2.新增资产是否各合规定程序和规定标准,新增资产是否考虑闲置存量资产;3.资产对外有偿使用(出租出借等)、对外投资、担保、资产处置等事项是否			否存在挪用支出情况; 8. 是否存在虚列支出情况。
管理制度被全性			部门(单位)为加强预算管理,规范财务行为而制定的管
管理制度健全性 是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度;2. 相关管理制度是否得到有效执行。 部门(单位)是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息,用以反映和考核部门(单位)预决算管理的公开透明情况。1. 是否按规定内容公开预决算信息;2. 是否按规定时限公开预决算信息。 部门(单位)的资产配置、使用是否合规,处置是否规范,收入是否及时足额上缴,用以反映和考核部门(单位)资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账,资产报表数据与会计账簿数据是否相符,资产实物与财务账、资产账是否相符;2. 新增资产是否将合规定程序和规定标准,新增资产是否考虑闲置存量资产;3. 资产对外有偿使用(出租出借等)、对外投资、担保、资产处置等事项是否			理制度是否健全完整,用以反映和考核部门(单位)预算
是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度;2. 相关管理制度是否得到有效执行。 部门(单位)是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息,用以反映和考核部门(单位)预决算管理的公开透明情况。1. 是否按规定内容公开预决算信息;2. 是否按规定时限公开预决算信息。第门(单位)的资产配置、使用是否合规,处置是否规范、收入是否及时足额上缴,用以反映和考核部门(单位)资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账,资产报表数据与会计账簿数据是否相符,资产实物与财务账、资产服金数据与会计账簿数据是否相符,资产实物与财务账、资产账是否相符;2. 新增资产是否考虑闲置存量资产;3. 资产对外有偿使用(出租出借等)、对外投资、担保、资产处置等事项是否	竺Ⅲ4川府 <i>(</i> 掛 △ Ы	/r# <u>\</u>	管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1.
是否得到有效执行。 部门(单位)是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息,用以反策、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息,用以反映和考核部门(单位)预决算管理的公开透明情况。1.是否按规定内容公开预决算信息;2.是否按规定时限公开预决算信息。 部门(单位)的资产配置、使用是否合规,处置是否规范,收入是否及时足额上缴,用以反映和考核部门(单位)资产管理的规范程度。1.资产是否及时规范入账,资产报表数据与会计账簿数据是否相符,资产实物与财务账、资产账是否相符,2.新增资产是否符合规定程序和规定标准,新增资产是否符合规定程序和规定标准,新增资产是否考虑闲置存量资产;3.资产对外有偿使用(出租出借等)、对外投资、担保、资产处置等事项是否	官理制度健生性	(建生)	是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会
部门(单位)是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息,用以反预决算信息公开性 公开 映和考核部门(单位)预决算管理的公开透明情况。1.是否按规定内容公开预决算信息;2.是否按规定时限公开预决算信息。 部门(单位)的资产配置、使用是否合规,处置是否规范,收入是否及时足额上缴,用以反映和考核部门(单位)资产管理的规范程度。1.资产是否及时规范入账,资产报表数据与会计账簿数据是否相符,资产实物与财务账、资产账是否相符;2.新增资产是否各规定程序和规定标准,新增资产是否考虑闲置存量资产;3.资产对外有偿使用(出租出借等)、对外投资、担保、资产处置等事项是否			计核算制度、会计岗位制度等管理制度; 2. 相关管理制度
算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息,用以反映和考核部门(单位)预决算管理的公开透明情况。1.是 否按规定内容公开预决算信息; 2.是否按规定时限公开预决算信息。 部门(单位)的资产配置、使用是否合规,处置是否规范,收入是否及时足额上缴,用以反映和考核部门(单位)资产管理的规范程度。1.资产是否及时规范入账,资产报表数据与会计账簿数据是否相符,资产实物与财务账、资产账是否相符,2.新增资产是否符合规定程序和规定标准,新增资产是否考虑闲置存量资产; 3.资产对外有偿使用(出租出借等)、对外投资、担保、资产处置等事项是否			是否得到有效执行。
预决算信息公开性 公开 映和考核部门(单位)预决算管理的公开透明情况。1. 是 否按规定内容公开预决算信息;2. 是否按规定时限公开预 决算信息。 部门(单位)的资产配置、使用是否合规,处置是否规范,收入是否及时足额上缴,用以反映和考核部门(单位)资 产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账,资产报表 数据与会计账簿数据是否相符,资产实物与财务账、资产 账是否相符;2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准,新增资产是否考虑闲置存量资产;3. 资产对外有偿使用 (出租出借等)、对外投资、担保、资产处置等事项是否			部门(单位)是否按照政府信息公开有关规定公开部门预
否按规定内容公开预决算信息; 2. 是否按规定时限公开预决算信息。 部门(单位)的资产配置、使用是否合规,处置是否规范,收入是否及时足额上缴,用以反映和考核部门(单位)资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账,资产报表数据与会计账簿数据是否相符,资产实物与财务账、资产账是否相符; 2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准,新增资产是否考虑闲置存量资产; 3. 资产对外有偿使用(出租出借等)、对外投资、担保、资产处置等事项是否			算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息,用以反
决算信息。	预决算信息公开性	公开	映和考核部门(单位)预决算管理的公开透明情况。1.是
部门(单位)的资产配置、使用是否合规,处置是否规范,收入是否及时足额上缴,用以反映和考核部门(单位)资产管理的规范程度。1.资产是否及时规范入账,资产报表数据与会计账簿数据是否相符,资产实物与财务账、资产账是否相符;2.新增资产是否符合规定程序和规定标准,新增资产是否考虑闲置存量资产;3.资产对外有偿使用(出租出借等)、对外投资、担保、资产处置等事项是否			否按规定内容公开预决算信息; 2. 是否按规定时限公开预
收入是否及时足额上缴,用以反映和考核部门(单位)资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账,资产报表数据与会计账簿数据是否相符,资产实物与财务账、资产账是否相符; 2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准,新增资产是否考虑闲置存量资产; 3. 资产对外有偿使用(出租出借等)、对外投资、担保、资产处置等事项是否			决算信息。
一种			部门(单位)的资产配置、使用是否合规,处置是否规范,
数据与会计账簿数据是否相符,资产实物与财务账、资产 账是否相符; 2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准, 新增资产是否考虑闲置存量资产; 3. 资产对外有偿使用 (出租出借等)、对外投资、担保、资产处置等事项是否			收入是否及时足额上缴,用以反映和考核部门(单位)资
一			产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账,资产报表
账是否相符, 2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准, 新增资产是否考虑闲置存量资产; 3. 资产对外有偿使用 (出租出借等)、对外投资、担保、资产处置等事项是否	次 · ☆ 66: 7日 4日 25 kd.	4m 31:	数据与会计账簿数据是否相符,资产实物与财务账、资产
(出租出借等)、对外投资、担保、资产处置等事项是否)	规氾	账是否相符; 2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准,
			新增资产是否考虑闲置存量资产; 3. 资产对外有偿使用
按规定报批; 4. 资产收益是否及时足额上交财政。			(出租出借等)、对外投资、担保、资产处置等事项是否
			按规定报批; 4. 资产收益是否及时足额上交财政。

	绩效目标编制完成率	100%	部门(单位)按要求编制绩效目标的项目数量占应编制绩效目标项目总数的比重。部门目标编制完成率=已完成绩效目标编制项目数量/部门应编制绩效目标项目总数 *100%
	绩效监控完成率	100%	部门(单位)按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
绩效管理	绩效自评完成率	100%	部门(单位)按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
	部门绩效评价完成率	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
	评价结果应用率	100%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%

产出指标	重点工作任务完成	区委区政府交办的重点任务完成时效	按照工作计划及时完成	
	履职目标实现	履职目标实现率	≥90%	
	阿田山外长	优化各项后勤保障服务工作	有效提升	
效益指标	履职效益	依法依规做好机关后勤工作	依法合规	
	满意度	服务对象满意度	≥90%	

部门预算项目绩效目标汇总表

部门名称:洛阳市涧西区机关事务服务中心

			15	日公館 (王	:=\					绩效目	目标		
	项目单位		坝	目金额(万	ア ロノ		成本指	 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「	产出指	标	效益指标	示	满意度指标
单位编码(项目编码)	(项目名称)	项目 分类	资金总 额	政府预算资金	财 专 管 资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标 值	三级指标
104	洛阳市涧西 区机关事务 服务中心		1761.39	1761. 39									
104001	洛阳市涧西 区机关事务 服务中心		1761.39	1761. 39									
	2024 年劳务	其他					人员经费	≤41.3 1万元	劳务派 遣人数	9人	保障办公 需要	有效 保障	满意度
41030524000000001243	派遣人员经费	运转	41. 31	41. 31					人员考勤 率	≥95 %			
	页	矢							工资发放 及时率	≥95 %			
4102052400000001721	2024 年代管	其他					人员经费	≤28.4 3万元	代管企业 人数	83 人	保障职工 权益	有效 保障	满意度
41030524000000001721 5	企业旅社人 员经费	运转	28. 43	28. 43					工资足额 发放	足额 发放			
									工资发放	≥95			

								及时率	%			
4103052400000001722	2024 年机关 运转公用经 费	其他运转类	200.00	200.00	-	经费总额	≤200 万元	经费保障 范围	政府 办公 区	保障正常办公	有效保障	满意度
								维修及时	≥95			
								率	%			
								经费拨付	≥95			
								及时率	%			
41030524000000001722	2024 年办公 楼日常维护 维修经费	其他 运转 类	300.00	300.00		维修经费	≤300 万元	经费覆盖 范围	6 个 办公 区	保障6个办公区正常 运转	有保障,从足公求	满意度