

洛阳市涧西区教育体育局文件

涧教体〔2021〕9号

涧西区教育体育局 关于成立中招办公室的通知

区属各中学、机关各股（室）：

按照教育系统深化“放管服”改革要求，根据洛阳市教育局相关通知精神，为加强对中招工作的领导，全面规范组织中招相关工作，经研究，决定成立涧西区教育体育局中招考试办公室，负责全区初中学校（含民办学校）中招相关工作。现将有关事项通知如下：

一、组织机构

中招办公室主任：李 玲

副 主 任：孙少辉 李 婉 何 楠 赖春玲 孙 煜

成 员 单 位:

教研室（负责牵头组织中招各项工作，并具体负责统筹中招文化课考试工作和综合素质评定、选报考试类别、社会考生报名、中招加分审核、志愿填报、录取等相关工作）

体卫站（具体负责中招体育考试和体育特长生、体育尖子生专业课测试工作）

电教馆（具体负责中招信息技术操作考试和理、化、生实验考试工作）

基教股（具体负责中招学籍信息相关工作）

安全股（具体负责中招各项安全保密工作）

二、工作职责

区教体局中招办公室根据省、市中招办通知要求开展工作，工作职责如下：

（一）组织九年级在校学生参加全省统一的普通高中招生考试信息采集工作。

（二）在中招系统中对九年级毕业生进行素质评定审核。

（三）组织实施理、化、生实验、信息技术操作考试。

（四）组织九年级在校学生选报中招考试类别并生成考生个人唯一的准考证号，选报的考试类别为普高类、职业类、中专类。

（五）组织辖区内社会考生报名，审核社会考生报名资质。

(六) 审核有照顾条件的学生的证件材料，确认是否符合中招加分项目，并报市中招办备案。

(七) 审核报考宏志班考生的证明材料，并报市中招办备案。

(八) 组织九年级在校学生和社会考生填报中招志愿。

(九) 组织九年级在校学生和社会考生参加中招文化课考试。

(十) 涉及中招的其他工作。

三、工作要求

(一) **提高站位。**中招工作涉及面广、敏感度高，关系到广大考生和家庭的切身利益。各相关部门要提高政治意识，严肃纪律，加强监督，切实保障中招工作的公平公正。

(二) **加强学习。**中招工作政策性强，持续时间长，环节程序多。各相关部门要加强业务学习，树立服务意识，明确目标责任，严密组织，确保中招各项工作规范有序。

(三) **密切协作。**中招工作覆盖部门广，涉及事项多。各相关部门要加强合作意识，通力协作，主动担当，层层落实岗位责任，形成齐抓共管、不留空白的责任网络，圆满完成中招各项工作。

区中招办业务联系人及联系方式：

中招办：李 玲 电话：69997389

电教馆：孙少辉 电话：62226025

体卫站：李 婉 电话：62226368

安全股：何 楠 电话：62273310

基教股：赖春玲 电话：62226017

教研室：孙 煜 电话：69997389

中招办邮箱：jxqzzbgs@126.com

涧西区教育体育局

2021年4月2日

涧西区教育体育局办公室

2021年4月2日印发