

洛阳市涧西区青滇路（景华路~西苑路）

拓宽改造工程

招标文件

招标编号：涧西工施招标(2022)0006号

政府管理部门备案批复编号：洛涧公开-2022-3



招 标 人：洛阳市涧西区住房和城乡建设局

招标代理机构：中陆项目管理有限公司

日 期：二〇二二年一月

投标人须知

1、投标文件的制作

1.1 投标人登录“洛阳市公共资源交易中心”网站，按要求下载“新点投标文件制作软件”。

1.2 投标人凭 CA 锁登录，并按网上提示自行下载招标文件。使用“新点投标文件制作文件”

按要求制作电子投标文件。投标人在制作电子投标文件时，应按要求进行电子签章。投标人编辑电子投标文件时，根据招标文件要求用法定代表人 CA 锁和企业 CA 锁进行签章制作；最后一步生成电子投标文件（*.lytf 格式和 *.nlytf 格式）时，只能用本单位的企业 CA 锁。联合体投标的，投标文件由联合体牵头人按上述规定进行签章。

1.3 加密的电子投标文件为“洛阳市公共资源交易中心”网站提供的“新点投标文件制作件”

制作生成的加密版投标文件。未加密的电子投标文件应与加密的电子投标文件为同时生成的版本。

1.4 投标文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在投标文件内，严格按照本项目投标文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在响应被否决的风险。

1.5 投标文件所附证明材料均为原件的扫描件（或照片），尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断；若投标人未按要求提供证明材料或提供不清晰的扫描件（或照片）的，投标小组有权认定其投标文件未对招标文件有关要求响应，涉及资格性审查或符合性审查的将不予通过。

2、投标文件的提交

2.1 除电子投标文件外，不再接受任何纸质文件、资料等。

2.2 投标人应在提交投标文件截止时间前上传加密的电子投标文件

(* .lytf) 到洛阳市电子招投标交易平台指定位置。上传时投标人须使用制作该投标文件的同一 CA 锁进行上传操作。请投标人在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确。投标人应充分考虑上传文件时的不可预见因素，未在提交投标文件截止时间前完成上传的，视为逾期送达，洛阳市电子招投标交易平台将拒绝接收。上传成功后将得到上传成功的确认。

2.3 投标人因洛阳市电子招投标交易平台问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间与交易中心联系。

3. 招标文件的澄清、修改

3.1 招标文件的澄清、修改将在河南省政府采购网 (www.hngp.gov.cn) 和洛阳市公共资源交易中心网站 (<http://lyggzyjy.ly.gov.cn/TPFront/>) 上发布“变更公告”，如需修改招标文件，则同时在洛阳市电子招投标交易平台发布“答疑文件”（答疑文件指修改后最新的 招标文件）。对于各项目中已经成功报名并下载招标文件的投标人，将通过第三方短信群发方式提醒投标人进行查询。各投标人须重新下载最新的“答疑文件”，并以此编制投标文件。如不以最新发布的“答疑文件”编制投标文件，造成响应无效的后果由投标人自己 承担。

3.2 因洛阳市电子招投标交易平台在开标前具有保密性，投标人在投标文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因投标人未及时查看而造成的后果自负。

4、招标开启

本项目采用远程不见面交易的模式。协商当日，投标人无需到开标现场参加协商会议，投标人应当在单一来源采购文件规定的时间前，登录远程开标大厅选择洛阳市公共资源电子招投标系统进行登录（网址为 <http://t.cn/A6huPR0a>），在线准时参加协商活动并进行响

应文件解密等。因投标人原因未能解密、解密失败或解密超时的将被拒绝。

5、为便于投标人（投标人）制作投标（响应）文件，本投标（响应）文件格式所列招标投标的主体称呼及专业术语，也适用于政府采购非招标方式（竞争性谈判、竞争性磋商、询价）对应的主体称呼及专业术语。

6、投标人《参与评审打分的证书（证件）一览表》及《参与评审打分的合同业绩一览表》中所填写内容须与表后所附的参与评审打分的证书（证件）扫描件、合同业绩扫描件相对应，否则将不予评审打分。采用竞争性谈判、询价方式的，该两表不进行评审打分。

7、招标代理机构有权将《报价明细表》、《参与评审打分的证书（证件）一览表》及《参与评审打分的合同业绩一览表》内容进行公示。

目 录

第一章 招标公告.....	6
第二章 投标人须知.....	11
第三章 工程量清单及图纸.....	48
第四章 合同.....	49
第五章 技术标准和要求.....	50
第六章 资格审查与评审办法.....	51
第七章 评标办法及前附表.....	55
评标办法前附表.....	55
第八章 投标文件格式.....	67
附件 1:	69
附件 2:	70
附件 3:	71
附件 4:	72
附件 5:	73
附件 6:	74
附件 7:	76
附件 8:	77
附件 9:	79
附件 10:	80
附件 11:	87
附件 12.....	88
开标一览表.....	88

第一章 招标公告

洛阳市涧西区青滇路（景华路~西苑路）拓宽改造工程招标公告

一、招标条件

本招标项目洛阳市涧西区青滇路（景华路~西苑路）拓宽改造工程已由相关部门批准建设，招标人为洛阳市涧西区住房和城乡建设局，建设资金为财政资金，项目出资比例为100%。项目已具备招标条件，现对该项目进行公开招标。欢迎有意向的潜在投标人参加投标。现将有关招标事宜公告如下：

二、项目概况与招标范围

1、项目名称：洛阳市涧西区青滇路（景华路~西苑路）拓宽改造工程；

2、项目地点：洛阳市涧西区青滇路（景华路~西苑路）；

3、政府管理部门备案批复编号：洛涧公开-2022-3；

4、招标编号：涧西工施招标(2022)0006号；

5、代理机构编号：ZL21-1228110；

6、项目概况：洛阳市涧西区青滇路（景华路~西苑路）拓宽改造工程，其工程范围包括道路拓宽改造、排水改造、照明安装等。工程地点位于洛阳市。

7、资金来源、预算金额及标段划分：

7.1 资金来源：财政资金。

7.2 预算金额：本项目招标控制价（预算金额）为：5380192.32元，其中安全文明施工费：123859.58元；规费：111793.37元；税金：444236.06元；措施费（含安文费）：164810.15元；暂列金额为0元；专业暂估价为0元；

注：招标控制价或超过对应的规费或税金或安全文明施工费或措施费（含安文费）或暂列金额或专业暂估价的，否则按废标处理。

7.3 标段划分：本项目共划分一个标段。

8、工期：60日历天；

9、质量要求：符合国家质量验收备案标准；

10、安全目标：杜绝重伤、死亡事故；

11、文明工地目标：市级文明工地；

12、招标范围：本项目施工图图纸和工程量清单内的所有内容；

13、落实政府采购政策：支持中小微企业（监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业），节约能源，保护环境，落实绿色建筑、绿色建材，不发达、少数民族地区的企业，促进自主创新产业发展，支持脱贫攻坚；

三、投标人资格要求

1、具有独立法人资格，持有有效的营业执照；

2、投标人特定资质要求：

2.1 投标人须具备市政公用工程施工总承包叁级（含）及以上资质，并具有有效的安全生产许可证；

2.2 投标人拟派项目经理须具备有效的市政公用工程专业贰级（含）及以上注册建造师证书（在本单位注册，不含临时执业证）和有效的安全生产考核合格证书，且拟派项目经理无其他在建工程（响应文件中须附项目经理注册建造师证原件扫描件、安全生产考核合格证原件扫描件及项目经理无在建项目承诺书(格式自拟)，否则其投标被否决）；

2.3 项目经理须为本单位正式员工，需提供劳务合同及 2021 年 10 月、11 月、12 月共三个月本单位为其缴纳的社保证明；（须在投标文件中提供社保的个人明细查询单加盖社保部门印章原件扫描件或在社保部门开通的网站打印的社保个人明细查询单网页件加盖公章并注明查询途径）

3、投标人须提供 2021 年 6 月以来（含 6 月）连续 6 个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明资料：主要是指投标人有效期内的税务登记证（投标人提供加载有统一社会信用代码“三证合一”营业执照的，视为已提供税务登记证）以及缴纳增值税的凭据，缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单或电子交款凭证）。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

4、投标人财务状况良好，须提供经第三方审计机构出具的 2020 年度的财务审计报告（若企业成立不足 1 年，则以企业成立年份往后推算，提供相应年份审计报告或财务报表）；

5、根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）和《河南省财政厅关于转发财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（豫财购〔2016〕15 号）被列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”的（指政府采购行政处罚有效期内），被列入中国执行信息公开网（<http://shixin.court.gov.cn/>，也即全国法院失信被执行人名单信息公布与查询网）“失信被执行人”的、被列入国家税务总局网站（www.chinatax.gov.cn/）——重大案件查询栏目的投标人将被拒绝参加投标。投标人必须将本公司在上述三个网站相关栏目的信用记录截图；应当将信用记录清晰展开且查询时间需在本次招标公告发布时间之后，否则视同未提供。

6、外省施工企业进豫承揽业务的，需通过“河南省建筑市场监管公共服务平台”按规定报送企业基本信息和在豫人员信息，否则其投标将不被接受。（外省企业须在投标文件中附加加盖公章的网页截图）

7、本次招标不接受联合体投标、临时建造师、其他等级资质。

8、本次招标实行资格后审，资格审查的具体要求见招标文件。资格后审不合格的投标人投标文件将按废标处理。

9、招标人拒绝投标人借用他人资质或挂靠单位报名，一经发现，有权取消报名人投标资格。

10、本次招标拒绝与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人参加该项目投标。

11、单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。

注：投标文件中需提供本单位的股权证明资料。资料需包括国家企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>）完整的查询网页截图附入投标文件中，查询时间需在本次招标公告发布时间之后。

四、招标文件的获取

1、本次招标文件在网上获取，请登录洛阳市公共资源交易中心网站（lyggzyjy.ly.gov.cn），点击“交易登录”进入“洛阳市电子招投标交易平台”进行用户注册，并办理 CA 数字证书。详见洛阳市公共资源交易中心网站—办事指南—办事流程—主体注册 CA 办理。

2、办理数字证书后，请于 2022 年 01 月 10 日至 2022 年 01 月 14 日 24:00，登录洛阳市公共资源交易中心网站，点击“交易登录”，选择“证书 Key”方式登录，免费下载招标文件。如投多个标段，则应就所投每个标段分别下载获取。联合体投标的，由联合体牵头人完成招标文件下载。

3、获取招标文件后，请到洛阳市公共资源交易中心网站—办事指南—下载中心栏目下载并安装最新版本投标文件制作工具，查看招标文件和制作电子投标文件。

五、投标文件的递交

1、投标文件递交的截止时间（投标截止时间）为 2022 年 1 月 30 日 9 时 30 分（北京时间）。

2、投标文件接收地点及开标地点为涧西区公共资源交易中心开标一室（涧西区）。

3、投标人应在投标截止时间前，通过互联网使用 CA 数字证书登录洛阳市公共资源交易中心网站，将加密的投标文件上传至“洛阳市电子招投标交易平台”指定位置，上传成功后将得到上传成功的确认。投标人应充分考虑上传文件时的不可预见因素，未在投标截止时间前完成上传的，视为逾期送达，洛阳市电子招投标交易平台将拒绝接收。

4、本项目采用远程不见面交易的模式，开标当日，投标人无需到开标现场参加开标会议，投标人应当在投标截止时间前，登录到洛阳市电子招投标交易平台（<http://lyggzyjy.ly.gov.cn/TPBidder>），点击右上方【不见面开标大厅】按钮进入，在线准时参加开标活动并进行投标文件解密等。因投标人原因未能解密、解密失败或解

密超时的将被拒绝。请参照洛阳市公共资源交易中心首页-办事指南-下载中心-操作手册-《洛阳市公共资源交易中心不见面开标大厅操作手册（投标人）》。

5、除电子投标文件外，投标时不再接受任何纸质文件、资料等。逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

六、发布公告的媒体

1、本次招标公告同时在《河南省电子招标投标公共服务平台》、《河南省（洛阳市）政府采购网》、《洛阳市公共资源交易中心网》、《中陆项目管理有限公司官网》上发布。

2、投标人在参与本项目招标采购活动期间应及时关注本网站获取相关澄清或变更等信息。

七、联系方式

招 标 人：洛阳市涧西区住房和城乡建设局

地 址：洛阳市涧西太原路 58 号

联 系 人：陈女士

电 话：0379-64230026

代理机构：中陆项目管理有限公司

地 址：洛阳市古城路与王城大道交叉口盛唐至尊 20-1-1403 室

联 系 人：杨女士

电 话：0379-60662005

监管部门：洛阳市涧西区财政局

监管部门联系人：洛阳市涧西区财政局

监管部门联系方式：0379-64823351

2022 年 01 月 08 日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

序号	名称	内容
1	招标人	招标人：洛阳市涧西区住房和城乡建设局 地址：洛阳市涧西太原路 58 号 联系人：陈女士 电话：0379-64230026
2	招标代理机构	代理机构：中陆项目管理有限公司 地址：洛阳市古城路与王城大道交叉口盛唐至尊 20-1-1403 联系人：杨女士 联系电话：0379-60662005 邮箱：zhongluguanli@qq.com
3	项目名称	洛阳市涧西区青滇路（景华路~西苑路）拓宽改造工程
4	招标编号	涧西工施招标(2022)0006 号
5	标段划分	本项目共划分为一个标段，投标人不得将一个标段拆开投标，否则将不被接受。
6	资金来源及出资比例	财政资金，出资比例 100%
7	资金落实情况	已落实
8	付款办法	以本项目签订的施工合同为准
9	项目建设地点	洛阳市涧西区青滇路（景华路~西苑路）

10	项目概况	洛阳市涧西区青滇路（景华路~西苑路）拓宽改造工程，其工程范围包括道路拓宽改造、排水改造、照明安装等。工程地点位于洛阳市。
11	缺陷责任期	竣工验收合格之日起一年
12	招标范围	本项目施工图图纸和工程量清单内的所有内容
13	工期	60 日历天
14	质量要求	符合国家质量验收备案标准
15	安全目标	杜绝重伤、死亡事故
16	文明工地目标	市级文明工地
17	扬尘防治目标	做到“七个 100%，八个必须”。
18	施工及验收规范	按照现行的国家标准执行
19	履约验收	招标人根据国家有关规定、招标文件、中标人的投标文件以及合同约定的内容和验收标准进行验收。验收情况作为支付价款的依据。
20	投标人资质条件、能力和信誉	<p>1、具有独立法人资格，持有有效的营业执照；</p> <p>2、投标人特定资质要求：</p> <p>2.1 投标人须具备市政公用工程施工总承包叁级（含）及以上资质，并具有有效的安全生产许可证；</p> <p>2.2 投标人拟派项目经理须具备有效的市政公用工程专业贰级（含）及以上注册建造师证书（在本单位注册，不含临时执业证）和有效的安全生产考核合格证书，且拟派项目经理无其他在建工程（响应文件中须附项目经理注册建造师证</p>

原件扫描件、安全生产考核合格证原件扫描件及项目经理无在建项目承诺书(格式自拟)，否则其投标被否决)；

2.3 项目经理须为本单位正式员工，需提供劳务合同及2021年10月、11月、12月共三个月本单位为其缴纳的社保证明；（须在投标文件中提供社保的个人明细查询单加盖社保部门印章原件扫描件或在社保部门开通的网站打印的社保个人明细查询单网页件加盖公章并注明查询途径）

3、投标人须提供2021年6月以来（含6月）连续6个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明资料：主要是指投标人有效期内的税务登记证（投标人提供加载有统一社会信用代码“三证合一”营业执照的，视为已提供税务登记证）以及缴纳增值税的凭据，缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单或电子交款凭证）。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

4、投标人财务状况良好，须提供经第三方审计机构出具的2020年度的财务审计报告（若企业成立不足1年，则以企业成立年份往后推算，提供相应年份审计报告或财务报表）；

5、根据《财政部关于在政府采购活动中查

询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）和《河南省财政厅关于转发财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（豫财购〔2016〕15号）被列入中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”的（指政府采购行政处罚有效期内），被列入中国执行信息公开网（<http://shixin.court.gov.cn/>，也即全国法院失信被执行人名单信息公布与查询网）“失信被执行人”的、被列入国家税务总局网站（www.chinatax.gov.cn/）——重大案件查询栏目的投标人将被拒绝参加投标。投标人必须将本公司在上述三个网站相关栏目的信用记录截图；应当将信用记录清晰展开且查询时间需在本次招标公告发布时间之后，否则视同未提供。

6、外省施工企业进豫承揽业务的，需通过“河南省建筑市场监管公共服务平台”按规定报送企业基本信息和在豫人员信息，否则其投标将不被接受。（外省企业须在投标文件中附加加盖公章的网页截图）

7、本次招标不接受联合体投标、临时建造师、其他等级资质。

8、本次招标实行资格后审，资格审查的具体要求见招标文件。资格后审不合格的投标人投标文件将按废标处理。

		<p>9、招标人拒绝投标人借用他人资质或挂靠单位报名，一经发现，有权取消报名人投标资格。</p> <p>10、本次招标拒绝与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人参加该项目投标。</p> <p>11、单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。</p> <p>注：投标文件中需提供本单位的股权证明资料。资料需包括国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/index.html）完整的查询网页截图附入投标文件中，查询时间需在本次招标公告发布时间之后。</p>
21	是否接受联合体投标	不接受
22	资格审查方式	资格后审
23	踏勘现场	不召开
24	开标预备会	不召开；
24.1	投标人在开标预备会前提出问题	/
25	分包	不允许违法分包，除主体工程不得分包外，其他分包需征得业主同意。
26	实质性要求和条件	<p>工期：详见投标人须知前附表；</p> <p>付款办法：详见投标人须知前附表；</p> <p>质量要求：详见投标人须知前附表；</p> <p>安全目标：详见投标人须知前附表；</p>

		<p>文明工地目标：详见投标人须知前附表；</p> <p>扬尘防治目标：详见投标人须知前附表；</p> <p>缺陷责任期：详见投标人须知前附表；</p> <p>其他：\</p>
27	偏差	不允许
28	投标人提出问题或要求澄清招标文件的截止时间	<p>提交投标文件截止时间 10 日前，由投标单位的被授权人提交书面材料（盖投标人公章）。</p> <p>在提交投标文件截止时间前 10 日内，招标人、招标代理机构不再受理投标人提出的问题。</p>
29	招标人书面澄清的时间	递交投标文件的截至之日 15 日前
30	投标人要求澄清招标文件的截止时间	递交投标文件的截至之日 15 日前
31	招标文件澄清、修改发出的形式	<p>招标文件的澄清、修改将在《河南省电子招标投标公共服务平台》、《河南省（洛阳市）政府采购网》、《洛阳市公共资源交易中心网》、《中陆项目管理有限公司官网》上发布“变更公告”，如需修改招标文件，则同时在洛阳市电子招投标交易平台发布“答疑文件”（答疑文件指修改后最新的招标文件）。对于各项目中已经成功报名并下载招标文件的投标人，将通过第三方短信群发方式提醒投标人进行查询。各投标人须重新下载最新的“答疑文件”，并以此编制投标文件。如不以最新发布的“答疑文件”编制投标文件，造成响应无效的后果由投标人自己承担。</p>
32	投标人确认收到招标文件	招标文件补充通知发出之日 1 日内

	澄清的时间	
33	投标人确认收到招标文件 修改的时间	招标文件补充通知发出之日 1 日内
34	报价方式	总价
36	获取招标文件及报名方式	请投标人登录洛阳市公共资源交易中心网站（ http://lyggzyjy.ly.gov.cn/TPFront/ ），下载招标文件。
37	预算金额	<p>财政资金，最高投标限价（招标控制价）：</p> <p>本项目招标控制价为：5380192.32 元，其中安全文明施工费：123859.58 元；规费：111793.37 元；税金：444236.06 元；措施费（含安文费）：164810.15 元；暂列金额为 0 元；专业暂估价为 0 元；</p> <p>注：招标控制价或超过对应的规费或税金或安全文明施工费或措施费（含安文费）或暂列金额或专业暂估价的，否则按废标处理。</p>
38	报价的其他要求	<p>工程量清单报价编制说明：</p> <p>1、委托方提供的设计施工图纸、书面答疑等相关资料；</p> <p>2、清单执行《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）、《河南省市政工程预算定额（HAA1-31-2016）》、《河南省房屋建筑与装饰工程预算定额（HA01-31-2016）》、《河南省通用安装工程预算定额（HA02-31-2016）》、《河南省</p>

		<p>园林工程工程量清单综合单价（2008）》和计价管理办法及定额配套的有关文件与解释；</p> <p>3、材料价依据：《河南省工程造价信息 2021 年第 4 期》（洛阳专刊）公布的材料价格，造价信息中不全者，按除税价格通过市场询价确定。</p>
39	构成招标文件的其他资料	图纸、清单
40	资格审查资料的特殊要求	无
41	是否允许提交备选方案	不允许
44	提交投标文件地点	详见第一章招标公告
45	投标文件份数及其他要求	加密的电子投标文件一份（*.lytf 格式）；
46	投标文件上传问题联系方式	投标人因洛阳市电子招投标交易平台问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间与交易中心联系。联系方式：400-998-0000；0379-69921055。
47	投标文件是否退还	不退还。
49	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成：共 5 人；</p> <p>由相关经济、技术专家 5 人组成。</p> <p>评标专家确定方式：由招标人依法从河南省综合评标专家库终端设备中抽取。</p>
50	是否授权评标委员会确定中标人	否，推荐的中标候选人数量：3 名

51	确定中标候选人原则	评标委员会根据评标得分由高到低的顺序确定第一名、第二名、第三名为中标候选人。当合计得分最高的出现相等时，按投标总报价由低到高的顺序排列；如总得分和投标总报价也相同时，按技术标得分由高到低的顺序排列；技术标得分相同时，企业信用报告评定等级较高的投标企业优先考虑。
52	履约保证金	依据河南省财政厅《关于优化政府采购营商环境有关问题的通知》（豫财购[2019]4号）文件要求，本次招标免收履约保证金。
53	质疑函的递交方式	质疑函应以书面形式（加盖公章）当面递交（不接受其他形式）。接受质疑函的招标人、招标代理机构的联系部门、联系电话和通讯地址详见本项目招标公告和投标人须知前附表。
54	投标保证金	<p>是否要求投标人递交投标保证金：是。</p> <p>要求，投标保证金的金额：10万元整；</p> <p>投标保证金可采用的其他形式：转账、电子保函，不接受现金（含现金缴款单）</p> <p>1、以转账方式递交的：</p> <p>（1）每个标段（包）由“洛阳市电子招投标交易平台”自动生成一个对应的保证金账号，不同标段（包）的保证金账号不同。请投标人特别注意！</p> <p>（2）如投标人投多个标段（包），则应按所投标段（包）的保证金账号和金额分别单笔足额缴</p>

纳（多笔合计的无效），否则将视为无效保证金。
保证金缴款信息可在线打印。

（3）保证金必须从投标人的基本账户通过转账方式于投标截止时间前转至指定账户，即“洛阳市电子招投标交易平台”自动生成的对应标段（包）的保证金账号之账户，以“洛阳市电子招投标交易平台”显示的到账金额和时间为准。

2、以电子保函方式递交的：

（1）投标人提交的投标保函应由经过注册的有资格出具保函的银行业金融机构、专业工程担保公司和保险公司出具的投标保函。

（2）投标保函参考7部门关于印发《河南省工程保证制度实施办法（试行）》的通知》（豫建〔2018〕14号）文件的规定。

（3）电子保函从公共资源交易平台获取的路径方法（参见洛阳市公共资源交易平台-办事指南-下载中心-操作手册-洛阳市公共资源交易金融服务平台操作手册），投标人保函保费需从投标人基本户转出，非基本户无效。投标文件中附投标保函证明材料并加盖单位电子章，否则按没有递交投标保证金处理。

3、保证金的退还：在中标结果公告发布后，非中标人的投标保证金，系统原账号退还；中标人的投标保证金，自合同签订后5日内（中标人通过洛阳市电子招投标交易平台上传合同扫描件

		并发送到邮箱zhongluguanli@qq.com,提交退还保证金申请)退还中标人的投标保证金。 4、第一中标候选人无不可抗力因素放弃中标资格的,投标保证金不予退还。
56	投标有效期	提交投标文件截止时间后 90 天。
57	质保期	工程全部完工并经有关部门验收合格后一年
58	其他	1、投标人的投标报价不得高于相应的招标控制价且不得高于相应的规费、税金、安全文明施工费、措施费（含安文费）、暂列金额或专业暂估价，否则按废标处理； 2、代理服务费由中标人支付，参照《洛阳市市级政府采购代理服务费支付标准》一次性收取。
59	承包方式	中标价±设计变更和预算外签证
60	废标条款	1、未按招标文件规定编制各项报价的。 2、投标报价与其组成部分、工程量清单项目合价与综合单价、综合单价与人材机用量相互矛盾，致使评标委员会无法正常评审判定的。 3、规费和安全文明施工费违反工程造价计价有关规定的。 4、分部分项工程项目、措施项目报价中的项目编码、项目名称、项目特征、计量单位和工程量与招标文件的清单不一致的。 5、未按照招标文件所列明的暂列金额、暂估价编制投标报价的。

		<p>6、住房和城乡建设部《标准施工招标文件》规定的其他否决投标条件。</p> <p>7、技术标得分低于 15 分的，其技术标为不合格，按否决投标处理。</p>
61	<p>投标人违法行为的处理</p>	<p>招标人若发现评标委员会推举的中标候选人有借用资质、串标围标、弄虚作假或其他违法行为谋取中标的，招标人将报请有关监督部门取消其候选人资格或中标资格，情节严重的，招标人将上报有关监督部门按相关法律法规处理。给招标人造成的损失还应当予以赔偿。</p>
62		<p>涉及隐瞒“诉讼、仲裁”事项的处理方法：在招投标阶段发现的，按投标无效处理；在中标通知书发出前发现的，按中标无效处理；在合同执行阶段发现的，委托人有权通知施工企业解除合同，合同自委托人解除合同通知送达施工企业时解除，合同解除后，委托人有权不予支付任何费用，给招标人造成的损失还应当赔偿。</p> <p>涉及“投标人处于被责令停产、停业，或者投标资格被取消、最近三年内有骗取中标或者严重违约或者重大工程质量等问题，存在围标、串标行为、存在被有关部门暂停投标资格并在暂停期内的”；以及“拟派项目经理最近三年内有严重违约或者重大工程质量等问题，存在围标、串标行为、存在被有关部门暂停投标资格并在暂停期内的”的处理方法：在招投标阶段发现的，按投标无效处理；在中标通知书发出前发现的，按中标无效处理；在合同执行阶段发现的，招标人有权通知施工企业解除合同，合同自委托人解除合同通知送达施工企业时解除，合同解除后，委托人有权不予支付任何费用，给招标人造成的损失还应当赔偿损失。</p>
		<p>注：1、本项目采用电子开评标，投标人开标前必须通过 CA 数字证书上传</p>

63	<p>投标文件及清单电子版。因投标人自身原因而导致投标文件无法导入“洛阳市电子招投标交易平台”电子开标、评标系统，该投标视为无效投标，投标人自行承担由此导致的全部责任。</p> <p>2、投标人无需递交纸质版投标文件。</p> <p>3、投标文件的制作</p> <p>（1）投标文件由投标人使用洛阳市公共资源交易中心网站提供的最新版的投标文件制作工具制作生成。</p> <p>（2）投标文件所附证明材料均为原件的扫描件，尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断；若投标人未按要求提供证明材料或提供不清晰的扫描件的，评标委员会有权认定其投标文件未对招标文件有关要求响应，各投标单位对原件扫描件的真实性、合法性、有效性负责。</p> <p>（3）投标文件中的已标价工程量清单数据文件应与招标人提供的工程量清单数据文件格式一致。</p> <p>（4）招标文件中要求提供网页查询路径或查询网址的，投标人在制作投标文件时应将查询路径或查询网址复制至投标文件中，方便评委会在评审时点击网址便可查询相关内容。</p> <p>（5）投标文件制作完成后，最后一步生成电子投标文件和对投标文件进行加密时，投标人应使用投标人单位 CA 数字证书。</p> <p>（6）投标文件制作的具体方法详见投标文件制作工具操作手册及投标文件制作工具中的帮助文档。</p>
	<p>解释权：构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定</p>

64	不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人或招标代理机构负责解释。
65	其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。
66	<p>在确定中标人后 5 日内，中标人须将本单位中标的投标文件完整打印、胶装，并在封皮加盖单位公章。3 套送至招标人，1 套送至招标代理机构存档备查。</p> <p>投标文件内容须与“洛阳市电子招投标交易平台”上传的加密的电子投标文件 (*.lytf 格式) 一致。打印顺序与投标文件组成顺序一致。</p> <p>若发现打印版投标文件与上传文件不一致，造成的损失由中标人承担，出现严重后果的，招标人有权解除合同。</p>
67	<p>特别提示（电子投标文件雷同性检查提示）：</p> <p>洛阳市住建局将建立计价软件电子加密锁实名信息管理库，对参与洛阳市房屋建筑和市政基础设施项目的，实行计价软件电子加密锁进行实名管理（具体要求详见《关于房屋建筑和市政基础设施工程电子投标文件雷同认定与处理的通知》（洛建 [2020] 60 号）文）。投标人原则上应使用本单位的计价软件加密锁编制已标价工程量清单。行政监督部门对使用非本单位或个人计价软件加密锁编制已标价工程量清单的投标人，以及频繁变更加密锁信息的单位或个人，予以列入重点监管对象，同时对其参与投标的项目进行重点监管。</p>
68	<p>可以享受中小企业扶持政策的具体要求：</p> <p>根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》中第六条中可不专门面向中小企业预留采购份额之第三款规定：按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形。</p> <p>本项目支持中小微企业（监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业）。</p>

- (1) 相关的中小企业应当出具《中小企业声明函》。
- (2) 对符合规定的小微企业在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%作为其价格分。
- (3) 以联合体形式参加投标或者大中型企业向一家或者多家小微企业合同分包的，联合协议或者分包意向协议中的小微企业合同份额占到合同总金额 30%以上的，在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%作为其价格分。
- (4) 依法享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。
- (5) 本次招标项目对应的中小企业划分标准所属行业为建筑业。
- (6) 提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

1. 总则

1.1.1 项目概况：见投标人须知前附表。

1.1.2 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对该项目进行招标。

1.1.3 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.5 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.6 本招标项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标项目承包方式：见投标人须知前附表。

1.2.4 本招标项目招标方式：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期、质量和安全文明施工要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本招标项目的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本招标项目的质量要求：见投标人须知前附表。

1.3.4 本招标项目的安全目标、文明施工目标：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目施工的资质条件、能力和信誉。

(1) 资质条件：见投标人须知前附表；

(2) 信誉要求：见投标人须知前附表；

(3) 项目经理资格：见投标人须知前附表；

(4) 其他要求：见投标人须知前附表；

1.4.2 本项目不接受联合体投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本项目前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；
- (3) 为本项目的监理人；
- (4) 为本项目的代建人；
- (5) 为本项目提供招标代理服务的；
- (6) 被责令停业的；
- (7) 被暂停或取消投标资格的；
- (8) 财产被接管或冻结的；
- (9) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

1.4.4 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本招标项目投标。（需提供本单位的股权证明资料。包括国家企业信用信息公示系统 <http://www.gsxt.gov.cn/index.html>）完整的查询网页截图或企业章程，查询时间需在本次招标公告发布时间之后。）

1.4.5 电子投标文件雷同认定：

(1) 不同投标人的电子投标文件的文件制作机器码、文件创建标识码等软硬件信息，有一条及以上相同的情形。

(2) 不同投标人的投标技术文件存在内容高度一致的、投标报价或报价组成出现非正常一致或者呈规律性变化的情形。

(3) 不同投标人的施工组织设计方案雷同的；

(4) 不同投标人的投标文件中列出的人工费、材料费、机械使用费、管理费及利润的价格构成部分或全部雷同的，不同投标人的投标报价或报价组成出现非正常一致，或呈现非正常规律性变化的；

(5) 运用计算机硬件特征码识别技术、标书编制系统软证书识别技术、标书编制系统与计价软件特征码关联识别技术，发现不同投标人的投标文件出自同一台计算机的；通过电子评标系统雷同性分析技术，发现不同投标人的投标文件相互之间存在非正常雷同现象的；通过电子评标系统不平衡报价分析技术，发现不同投标人的投标文件相互之间存在过高报价或过低报价雷同的；

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定招标人不组织踏勘现场，投标人自行踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 投标人在踏勘现场工程场地和相关的周边环境的情况作为编制投标文件的参考依据，招标人对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 招标人不组织召开投标预备会。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达或传真至招标人，以便招标人澄清。

1.10.3 招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问问题的澄清，以书面方式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包：不允许违法分包，除主体工程不得分包外，其他分包需征得业主同意。

1.12 偏离

本工程不允许偏离。

1.13 农民工工资保障金

投标人在投标函中，必须对农民工工资保障金的问题做出以下承诺：

一、必须在标书中如实反映其以前所承建工程中工资支付的情况，是否存在拖欠或克扣农民工工资的行为。

二、必须在标书中承诺中标后能够及时、足额存入农民工工资保障金。

三、必须在标书中承诺：一旦其承包的建筑工程项目中出现拖欠职工工资情况的，可由建设行政主管部门从工资保障金中先划支。投标人提交的投

标文件不具备以上三项内容的，在评标时对其实行“一票否决”，投标人须在投标文件中单独作出明确承诺并加盖投标人公章或企业电子章。

中标人应及时足额交纳农民工工资保障金（中标价的 2%）。如经调查发现投标人没有如实反映工资支付情况，或无故不足额存入工资保障金的，由建设行政主管部门通报批评，并记入建设部门和劳动保障部门的企业诚信档案，并予以相应惩罚。

1.14 工程款支付

以本项目签订的施工合同为准。

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- （1）招标公告；
- （2）投标人须知；
- （3）工程量清单及图纸；
- （4）合同；
- （5）资格审查与评审办法；
- （6）评标办法及前附表；
- （7）投标文件格式；

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同），要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 天前以书面形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应在投标人须知前附表规定的时间内以书面形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，招标人可以书面形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应在投标人须知前附表规定的时间内以书面形式通知招标人确认已收到该修改。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

- (1) 投标函
- (2) 投标函附录
- (3) 已标价工程量清单
- (4) 法定代表人资格证明书
- (5) 法定代表人授权委托书
- (6) 辅助资料表
- (7) 注册建造师承诺书
- (8) 洛阳市建设工程廉洁自律承诺书
- (9) 洛阳市工程建设项目廉洁自律告知书
- (10) 施工组织设计
- (11) 其他
- (12) 投标一览表
- (13) 农民工工资保障金承诺

3.2 投标报价

3.2.1 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同进修改“工程预算书”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.2 投标单位应在法定时间内提出质疑，如没有质疑则视为默认，其投标报价包含图纸范围内所有工程。

3.2.3 投标人投标报价须包含施工过程中的各项检测费用。

3.2.4 投标人可根据企业具体情况，在充分考虑风险因素的基础上自主确定投标报价，但不得低于企业实际成本。

3.2.5 工程造价计算办法及承包方式：

3.2.5.1 投标人应根据自己对招标文件的理解，按照所发图纸及答疑澄清进行投标，凭借自己的实力对本招标工程进行准确计量和计价。所有投标人投标报价书中的任何缺项、漏项均视为在报价中已包含，中标人在施工中除变更、签证外不再调整。

3.2.5.2 工程变更、签证引起的价款调整。设计图纸、工程量清单、招标文件、招标答疑等书面文件已涵盖的工程范围内所有工作内容，一般不予签证，如果设计图纸有变更或遇不可抗力、市场调节导致重大材差调整等因素，需与招标人协商后，按有关规定执行，最终以区财政评审为准。

3.2.5.3 投标人应充分考虑施工期间的材料价格波动风险。

3.2.5.4 工程为政府投资项目，结算金额以审计部门或财政评审部门审
定为准。

3.2.5.5 工程竣工验收后，由中标人根据中标价及变更签证所发生的费
用编制工程决算书，报招标人作为决算拨款依据。

3.2.5.6 中标人必须依法接受招标人委托的监理公司对工程实行全过程
监理、签证后方可作为工程决算依据。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销
或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所
有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的
有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，
其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人应在投标截止日期前，按投标人须知前附表规定的金额和
形式递交保证金，并作为其投标文件组成部分。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交保证金的，其投标文件作废标处理。

3.4.3 中标公示期结束后 5 日内，向未中标的投标人退还保证金；招标人与中标人签订合同后 5 日内，向中标人退还投标保证金。投标人逾期未退还投标保证金的，招标人将不支付资金占用费。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

(1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；

(2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保。

3.5 资格审查资料

投标人在编制投标文件时，应按新情况更新或补充其在申请资格审查时提供的资料，以证实其各项资格条件仍能继续满足招标文件的要求，具备承担本项目施工的资质条件、能力和信誉。

3.6 备选投标方案

按照投标人须知前附表的规定，投标人不得递交备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标人登录“洛阳市公共资源交易中心”网站，按要求下载“新点投标文件制作软件”。

3.7.2 投标人凭 CA 锁登录，并按网上提示自行下载招标文件。使用“新点投标文件制作软件” 按要求制作电子投标文件。投标人在制作电子投标文件时，应按要求进行电子签章。投标人编辑电子投标文件时，根据招标文件要求用法定代表人 CA 锁和企业 CA 锁进行签章制作；最后一步生成电子投标文件（*.lytf 格式和*.nlytf 格式）时，只能用本单位的企业 CA 锁。联合体投标的，投标文件由联合体牵头人按上述规定进行签章。

3.7.3 加密的电子投标文件为“洛阳市公共资源交易中心”网站提供的“新点投标文件制作软件”制作生成的加密版投标文件。未加密的电子投标文件应与加密的电子投标文件为同时生成的版本。

3.7.4 招标文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在投标文件内，严格按照本项目招标文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在投标文件被否决的风险。

3.7.5 投标文件所附证明材料均为原件的扫描件（或照片），尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断；若投标人未按要求提供证明材料或提供不清晰的扫描件（或照片）的，评标委员会有权认定其投标文件未

对招标文件有关要求响应，涉及资格审查性或符合性审查的将不予通过。

4、投标文件提交

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标文件的密封和标记的要求：见投标人须知前附表。

4.1.2 未按要求密封和标记的投标文件，招标人将予以拒收。

4.2 投标文件的提交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的提交投标文件截止时间前提交投标文件。不接受邮寄、电报、电话、传真等方式。除电子投标文件外，不再接受任何纸质文件、资料等。

4.2.2 投标人提交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 投标文件份数及其他要求：见投标人须知前附表。

4.2.4 投标人应在提交投标文件截止时间前上传加密的电子投标文件（*.lytf）到洛阳市电子招投标交易平台指定位置。上传时投标人须使用制作该投标文件的同一 CA 锁进行上传操作。请投标人在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确。投标人应充分考虑上传文件时的不可预见因素，

未在截止时间前完成上传的，视为逾期送达，洛阳市电子招投标交易平台将拒绝接收。上传成功后将得到上传成功的确认。

4.2.5 投标人因洛阳市电子招投标交易平台问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间与交易中心联系。联系方式见投标人须知前附表。

4.2.6 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所提交的投标文件不予退还。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 投标人在提交投标文件后可对其投标文件进行修改并重新上传投标文件或在洛阳市电子招投标交易平台上进行撤回投标文件的操作。

4.3.2 提交投标文件截止时间以后不得修改投标文件。

5、开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 4.2.2 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标。

5.2 投标人出现下列情况之一者，按废标处理：

（2）投标文件未按规定上传、加盖公章的；

（3）投标文件超过截止时间送达者；

- （4）未按规定提交足额投标保证金的；
- （5）投标文件的关键内容字迹模糊，无法辨认的；
- （6）在同一个项目中有两个同类数字，又未注明其中哪一个有效的；
- （7）投标函无报价、无工期、无质量等级或质量等级低于招标文件要求的；
- （8）投标人投标报价超过对应的招标控制价的或对应的规费或税金或安全文明施工费的；
- （9）投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其成本的，当评委会要求其做出书面说明并提供相关证明材料时，投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的；
- （10）未按照要求递交《洛阳市工程建设项目廉洁自律告知书》和《洛阳市工程建设项目廉洁自律承诺书》的；
- （11）投标人提供虚假材料的；
- （12）因投标人原因未能解密、解密失败或解密超时的；
- （13）运用计算机硬件特征码识别技术，发现投标人的投标文件出自同一台计算机的；
- （14）不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求的。

5.3 细微偏差不影响投标文件的有效性

细微偏差是指投标文件在实质上响应招标文件要求，但个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他投标人造成不公平的结果。

5.3.1 投标文件中大写金额和小写金额不一致的，以大写为准；

5.3.2 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外。

5.5 开标程序

本项目采用远程不见面交易的模式。开标当日，投标人无需到开标现场参加开标会议，投标人应当在采购文件规定的时间前，登录远程开标大厅选择洛阳市公共资源电子招投标系统进行登录（网址为<http://t.cn/A6huPR0a>），在线准时参加协商活动并进行响应文件解密等。因投标人原因未能解密、解密失败或解密超时的将被拒绝。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 招标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为

而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标办法

评标委员会按照第七章“评标办法”对投标文件进行评审。第七章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7、合同授予

7.1 定标方式

由评标委员会按照投标人的得分高低推荐 3 名中标候选人。

7.2 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标代理机构和招标人以书面形式向中标人发出中标通知书。

7.3 签订合同

7.3.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 15 天内，由项目经理持履约保证金缴纳凭证和中标通知书根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还，中标人顺延；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.3.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.4 履约保证金

7.4.1 依据河南省财政厅《关于优化政府采购营商环境有关问题的通知》（豫财购[2019]4号）文件要求，本次招标免收履约保证金；

7.4.2 中标人给招标人造成的损失，中标人还应予以赔偿。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- （1）投标截止时间止，投标人少于 3 个的；

(2) 根据本招标文件规定否决不合格投标或者界定为废标后，有效投标不足三个的，招标人应当依法重新招标。

8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。

在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第七章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附表一：问题澄清通知

问题澄清通知

编号：

_____（投标人名称）：

_____（项目名称）招标的评标委员会，对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

- 1.
- 2.
-

请将上述问题的澄清于_____年_____月_____日_____时前递交至（详细地址）或传真至_____（传真号码）。采用传真方式的，应在_____年_____月_____日_____时前将原件递交至_____（详细地址）。

评标工作组负责人：_____（签字）

_____年_____月_____日

附表二：问题的澄清

问题的澄清

编号：

_____（项目名称）招标评标委员会：

问题澄清通知（编号：_____）已收悉，现澄清如下：

- 1.
- 2.

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

第三章 工程量清单及图纸

（详见电子版图纸及清单）

第四章 合同

双方应根据招标文件、中标通知书、中标人的响应文件（包括澄清说明），以及与本项目招标相关的资料、清单、图纸签订施工合同。所签订的合同不得背离招标文件的实质性内容要求和投标文件的承诺。

通用合同条款参照国家现行标准执行；专用合同条款由甲乙双方协商确定。

第五章 技术标准和要求

详见施工图纸

第六章 资格审查与评审办法

1、评审方法

本次评审方法采用综合评分法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章 2.2 款规定的评分标准进行打分，按得分由高到低顺序推荐中标候选人，但投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响工程质量或者不能诚信履约的除外。当合计得分最高的出现相等时，按投标总报价由低到高的顺序排列；如总得分和投标总报价也相同时，按技术标得分由高到低的顺序排列；技术标得分相同时，企业信用报告评定等级较高的投标企业优先考虑。

2、评审标准

2.1 资格性审查与符合性审查标准

2.1.1 资格性审查标准：见第七章。

2.1.2 符合性审查标准：见第七章。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成见评分标准。

2.2.2 评分标准：具体评分标准见第七章。

3、评审程序

3.1 资格性审查与符合性审查

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1.1 款和第 2.1.2 款规定的标准对投标文件进行审查。有一项不符合审查标准的，应当否决其投标文件。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标文件：

（1）投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围或最高项数；

（2）有串通、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 有下列情形之一的，视为投标人串通，其投标文件无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者报价呈规律性差异；

（5）不同投标人的投标文件相互混装；

（6）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

3.1.4 投标文件出现前后不一致的，评标委员会按以下原则要求投标人对其进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标文件：

（1）投标文件中投标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以投标一览表为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以投标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，取所有评委打分分数的算术平均值作为该投标人的各项得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 评标委员会汇总投标人的各项得分，相加后为投标人最终得分。

3.2.4 若评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响工程质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标文件处理。

3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评审过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评审结果

3.4.1 评标委员会严格按照招标文件的要求和条件进行评审和打分，评审结果按评审后得分由高到低的顺序排列。当合计得分最高的出现相等时，按投标总报价由低到高的顺序排列；如总得分和投标总报价也相同时，按技术标得分由高到低的顺序排列；技术标得分相同时，企业信用报告评定等级较高的投标企业优先考虑。

3.4.2 评标委员会完成评审后，应当向招标人提交书面评审报告和中标候选人名单。

第七章 评标办法及前附表

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	符合性评审标准	投标人名称	与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致
		投标函签字盖章	符合第八章“投标文件格式”中签字盖章的要求
		投标文件格式	符合招标文件“投标文件格式”的要求
		报价唯一	只能有一个有效报价,且不高于最高投标限价
2.1.2	资格评审标准	营业执照	符合第二章“投标人须知前附表”规定
		企业资质证书	符合招标文件前附表“投标人资质条件、能力和信誉”的规定
		企业安全生产许可证	符合招标文件前附表“投标人资质条件、能力和信誉”的规定
		项目经理资质	符合招标文件前附表“投标人资质条件、能力和信誉”的规定
		项目经理安全生产考核证	符合招标文件前附表“投标人资质条件、能力和信誉”的规定
		项目经理无在建承诺书	符合招标文件前附表“投标人资质条件、能力和信誉”的规定
		项目经理劳务合同及社保证明	符合招标文件前附表“投标人资质条件、能力和信誉”的规定
		纳税及社保证明	符合招标文件前附表“投标人资质条件、能力和信誉”的规定
		财务审计报告	符合招标文件前附表“投标人资质条件、能力和信誉”的规定
		信用证明	符合招标文件前附表“投标人资质条件、能力和信誉”的规定
		外省企业“河南省建筑市场监管公共服务平台”网页截图	符合招标文件前附表“投标人资质条件、能力和信誉”的规定

2.1.3	响应性评审标准	投标内容	符合招标文件的规定
		工 期	符合招标文件的规定
		质量要求	符合招标文件的规定
		实质性要求和条件	符合招标文件前附表的规定
		投标有效期	符合招标文件的规定
		投标保证金	符合招标文件的规定
		股权证明资料	符合招标文件的规定
		联合体投标	符合招标文件前附表的规定
		投标人不得存在的情形	符合招标文件的规定
		农民工工资保证金承诺	符合招标文件的规定
		商务标清标	应符合本章附件 1 “商务标清标内容”
		雷同性认定及处理	应符合招标文件的规定

附件 1

商务标清标内容

序号	清标项目	清标内容	清标结果	
			是	否
1	1.1 项目总报价	是否等于各单项工程造价之和		
	1.2 单项工程费	是否等于各单位工程造价之和		
	1.3 单位工程费	是否等于分部分项工程费+措施项目费+其它项目费+规费+税金之和		
2	2.1 分部分项工程费及单价措施费	是否等于各分部分项清单（含单价措施项目）费之和		
	2.2 分部分项及单价措施项目编	不得修改招标人清单		
	2.3 分部分项及单价措施项目名	不得修改招标人清单		
	2.4 分部分项及单价措施项目特	不得修改招标人清单		
	2.5 分部分项及单价措施项目计	不得修改招标人清单		
	2.6 分部分项及单价措施项目工	不得修改招标人清单		
	2.7 分部分项工程费及单价措施费清单综合单价	综合单价=人工费+材料费+机械费+管理费+利润之和		
	2.8 材料单价	主要材料价格表中的单价与组成清单单价中的综合单价必须一致		
3	3.1 安全文明施工费	根据河南省计价依据规定计算		
	3.2 其他措施费（费率类）项目	根据招标文件要求自主报价		

4	4.1	其它项目费	各组成部分之和（暂列金额+专业暂估价+计日工费+总承包服务费）		
	4.	暂列金额	应与招标人价格一致		
	4.	专业工程暂估价	应与招标人价格一致		
	4.	计日工	应与招标人数量一致		
	4.	总承包服务费	是否按招标文件要求计算		
5		规费	根据河南省计价依据规定计算		
6		增值税	根据河南省计价依据规定计算		
7		不违反法律、法规、规章、规范性文件规定的其它情况			

注：不在上述范围内且不具有实质性影响的内容，均不能作为清标的依据或理由。

附件 2

评审规则

一、商务标的主要内容及评标分值：50 分

（一）综合评标法

1. 投标报价的评审：30 分

工程量清单报价评标基准价计算公式为：

评标基准价 = 最高投标限价 $\times K$ + 投标报价 $\times (1 - K)$

其中：K 为最高投标限价权重系数，取值范围为 $0.1 \leq K \leq 0.5$ ，精确到小数点后两位，在开标现场由招标人随机抽取确定。当有效投标人少于 5 家时（不含 5 家），以所有有效投标报价的算术平均值作为投标报价；当有效投标人 5 家及以上时，投标报价为各投标人有效投标报价按大小排列去掉排名靠前的 20% 和靠后的 20%（不为整数时按四舍五入取整）后的算术平均值。上述最高投标限价、投标报价、有效投标报价在参与评标基准价计算时，均不含规费、安全文明施工措施费、暂列金额与专业暂估价、增值税。

当投标报价与评标基准价相等时，得基本分 20 分。当投标报价低于评标基准价时，每低 1% 范围内在基本分 20 分的基础上加 2 分，最多加 9.1 分；当投标报价低于评标基准价 5% 以上（不含 5%）时，每再低 1% 范围内在满分 29.1 分的基础上扣 3 分，扣完为止；当投标报价高于评标基准价时，每高 1% 在基本分 20 分的基础上扣 2 分，扣完为止。

中小微企业扶持政策（0-0.9 分）：享受中小微企业扶持政策的，具体赋分办法见投标人须知前附表 68 的规定

2. 分部分项工程项目清单单价评审：10 分

(1) 从最高投标限价中分部分项工程清单合价占全部清单项目报价的权重最大的前 30% 清单项目（不为整数时按四舍五入取整，下同）中抽取 15

项，在剩余的分部分项工程项目清单项目中随机抽取 5 项。若不能以最高投标限价抽项时，则以“最接近评标基准价的负标价”的投标人的报价为准抽项。

当权重最大的前 30%项等于 15 项时，全部抽取，在剩余的分部分项工程项目清单项目中随机抽取 5 项。

当权重最大的前 30%项小于 15 项时，从所有的分部分项工程项目清单项目中随机抽取 20 项。

(2)综合单价基准值是以各有效投标报价中(当有效投标人 5 家及以上时，各投标人有效投标报价按大小排列去掉排名靠前 20%和靠后 20%)对应抽取清单项目综合单价的算术平均值。

(3)投标人报价在综合单价基准值 95%—103%范围内（不含 95%和 103%）每项得 0.5 分；在综合单价基准值 90%—95%范围内（含 90%和 95%）每项得 0.25 分。满分共计 10 分。超出该范围的不得分。

3. 措施项目费的评审（不含安全文明施工费）：5 分

措施项目费基准值是在最高投标限价中措施项目费用 80%-110%范围之内（超出范围的不得分）的有效投标人所报措施项目费的算术平均值。投标所报措施费与措施项目基准值相等得基本分 3 分。当投标报价低于措施项目基准值时，每低 1%在基本分 3 分的基础上加 0.1 分，最多加至 5 分为止；当低于措施项目基准值 20%（不含）时，每再低于 1%时，在满分 5 分的基础上扣 0.4 分，扣完为止；当高于措施项目基准值时，每高于 1%时，在基本分 3 分的基础上扣 0.2 分，扣完为止。

4. 主要材料单价的评审：5 分

(1)当材料总数大于 20 项时，从最高投标限价中材料费用合价占总价权重最大的前 20 项材料中随机抽取 6 项，在剩余所有材料中随机抽取 4 项。

若最高投标限价材料费中不能抽项时，则按招标人公布的主要材料价格表中的材料，以“最接近评标基准价的负标价”的投标人的报价材料费用合价占总价权重抽项。

当材料总数小于等于 20 项、大于 10 项时，则从最高投标限价中随机抽取 10 项。

(2)主要材料单价基准值是以各有效投标报价中（当有效投标 5 家及以上时，各投标人有效投标报价中对应抽取材料单价按大小排列去掉排名靠前的 20%和靠后的 20%）对应抽取材料单价的算术平均值。

(3)当投标人报价在材料单价基准值 95%—103%范围内（不含 95%和 103%）每项得 0.5 分，在材料单价基准值 90%—95%范围内（含 90%和 95%）每项得 0.25 分。超出该范围的不得分。

5. 针对上述 2、4 款项中部分分部分项工程项目数量较少、施工工艺简单、主材种类较少而不能满足最低抽项要求的，应将所有分部分项工程项目或主要材料项目纳入评审范围。每项得分等于分部分项工程清单的评审分值或主要材料的评审分值除以抽项数量，作相应调整。当投标人报价在基准值 95%—103%范围内（不含 95%和 103%）每项得分等于分部分项工程清单的评审分值或主要材料的评审分值/ m ；当投标人报价在基准值 90%—95%范围内（含 90%和 95%）每项得分等于分部分项工程清单的评审分值或主要材料的评审分值/ $2m$ 。（ m ：抽项数量）。

二、技术标的主要内容及评标分值：28 分

（一）技术标的主要内容及评标分值

1. 主要施工方案与技术措施：0-2.5 分；其中措施合理、可行得 2.5-1.5 分，一般 1.5-0.5 分，差得 0-0.5 分，缺项者得 0 分；

2. 质量管理体系与措施：0-3 分；其中措施合理、可行得 3-2 分，一般

2-1分，差得1-0分，缺项者得0分；

3. 安全管理体系与措施：0-2.5分；其中措施合理、可行得2.5-1.5分，一般1.5-0.5分，差得0-0.5分，缺项者得0分；

4. 文明施工、环境保护管理体系及施工现场扬尘治理措施：0-2分；其中措施合理、可行得2-1分，一般0.5-1分，差得0-0.5分，缺项者得0分；

5. 工期保证措施：0-1分；其中措施合理、可行得1-0.6分，一般0.6-0.3分，差得0.3-0分，缺项者得0分；

6. 拟投入资源配备计划：0-3分；其中配备计划合理、可行得3-2分，一般2-1分，差得0-1分，缺项者得0分；

7. 施工进度表与网络计划图：0-1.5分；其中计划图合理、可行得1.5-1分，一般0.5-1分，差得0-0.5分，缺项者得0分；

8. 施工总平面图布置：0-2分；其中平面图布置合理、可行得2-1分，一般1-0.5分，差得0-0.5分，缺项者得0分；

9. 技术创新的应用实施措施：0-2分；其中措施合理、可行得2-1分，一般1-0.5分，差得0-0.5分，缺项者得0分；

10. 采用新工艺、新技术、新设备、新材料、BIM技术等的程度：0-1.5分；其中技术合理、先进得1-1.5分，一般0.5-1分，差得0-0.5分，缺项者得0分；

11. 施工现场实施信息化监控和数据处理：0-2分；其中监控和处理方法合理、可行得2-1分，一般0.5-1分，差得0-0.5分，缺项者得0分；

12. 风险管理措施：0-2分；其中措施合理、可行得2-1分，一般1-0.5分，差得0-0.5分，缺项者得0分；

13. 内容完整性和编制水平： $1 \leq \text{得分} \leq 3$ 分

（二）采用综合评标法评标计分规则

(1)技术标 1—12 项内容（包括子项）每缺一项（子项）或不符合实际，该项（子项）的分值全部扣完。技术标第 13 项内容，由评标专家根据投标人技术标编制的完整性、可行性、以及是否符合招标文件的要求等因素进行综合评标。

(2)所有评标委员会成员根据本办法独立打分，算术平均后为投标人最终技术标得分。评标委员会成员技术标出现打分分数明显偏高或偏低时，评标委员会负责人应当提醒其进行复检，本人做出说明。

(3)技术标得分低于 15 分的，其技术标为不合格，按否决投标处理。

三、综合标的主要内容及评标分值：22 分

（一）企业业绩:6 分

近 3 年内（自 2019 年 1 月 1 日（含）以来，以合同签订时间为准），投标人承担过类似工程项目业绩（类似工程项目指：市政类工程项目）的，每有一份得 3 分，此项最高得 6 分。

注：在电子投标文件中附类似业绩的合同、中标通知书的原件扫描件，并加盖企业电子章。

（二）优惠承诺：3 分

1、能做到不因资金问题影响工程进度、做到连续施工、不拖欠农民工工资，得 1 分；

2、投标人为招标人排忧解难、协调与周边关系的承诺且措施合理可行，得 1 分；

3、具有工程质量保修期内、外服务承诺，得 1 分；

注：以上每小项 1 分，共 3 分，若有缺项或不完全响应的，该小项为 0 分。

（三）变更签证优惠率：2 分

①投标人所报变更签证优惠率高于或等于其本身投标报价优惠率及评标基准变更签证优惠率，得 2 分。

②投标人所报变更签证优惠率高于或等于其本身投标报价优惠率但低于评标基准变更签证优惠率，得 1 分。

③投标报价优惠率=（最高投标限价-投标报价）/最高投标限价*100%。

④评标基准变更签证优惠率为所有有效投标人的变更签证优惠率的（当有效投标人 5 家及以上时，按大小排列分别去掉排名靠前的 20%和靠后 20%）的算术平均值，不为整数时按四舍五入取整。

（四）履职尽责承诺：2 分

1. 具有全面、详实、可行、合法有效的书面保证技术措施落实到位的承诺和落实不到位处理承诺的得 1 分，没有承诺不得分。

2. 各关键岗位人员（项目经理、技术负责人及相关技术人员、施工员、质量员、安全员、材料员等）的在岗、更换等履职尽责有可行的承诺及奖惩措施，且每月在现场的天数不少于 20 天的得 1 分，没有承诺或者承诺不切合实际的不得分。

（五）3A 信用等级：3 分

投标人信用等级评为 AAA 级且在有效期内的得 3 分，评为 AA 级且在有效期内的得 2 分，评为 A 级且在有效期内的得 1 分，其他不得分。

注：信用等级以有效的信用评估报告为准，信用评估报告在投标文件中提供加盖企业电子章的扫描件。投标文件提供原件的扫描件，否则不得分。

（六）体系认证：3 分

投标人具有有效的质量、环境、职业健康体系认证的每有一项得 1 分，最多得 3 分。

注：在电子投标文件中附证书原件扫描件并加盖企业电子章。

（七）招标人意见：3分

招标人根据投标人投标文件编制的详实、合理、认真程度等综合印象进行打分。招标人意见可由评标委员会负责赋予。 $0 \leq \text{得分} \leq 3$ 分

四、投标人综合得分的计算

评标委员会应按下列公式计算得分，分值均保留两位小数。

（一）计分法

投标人综合得分 = 技术标得分 + 商务标得分 + 综合标得分。

评标计分汇总工作由评委会指定不少于2名评委，在评标委员会监督下进行，各投标人每项得分（包括技术标各项得分）之和为总计得分，排出得分名次，并按顺序推荐中标候选人（中标候选人应当不超过3个）。当合计得分最高的出现相等时，按投标总报价由低到高的顺序排列；如总得分和投标总报价也相同时，按技术标得分由高到低的顺序排列；技术标得分相同时，企业信用报告评定等级较高的投标企业优先考虑。评标委员会成员应在《评标计分汇总表》上签署意见，向所有投标人公开评标结果。

（二）特殊情况的处置程序

关于评标活动暂停：

（1）评标委员会应当执行连续评标的原则，按评标办法中规定的程序、内容、方法、标准完成全部评标工作。只有发生不可抗力或特殊情况导致评标工作无法继续时，经评标委员会同意，评标活动方可暂停。

（2）发生评标暂停情况时，评标委员会应当封存全部投标文件和评标记录，待不可抗力的影响结束且具备继续评标的条件时，由原评标委员会继续评标。

（三）关于评标中途更换评标委员会成员。除非发生下列情况之一，评标委员会成员不得在评标中途更换：

(1) 因不可抗拒的客观原因，不能到场或需在评标中途退出评标活动；

(2) 发现某评标委员会成员不符合法律法规及政府规章规定的评标委员会成员应实施回避制度。

(四) 退出评标委员会成员，其已完成的评标行为无效。

(五) 由招标人根据本招标文件规定的评标委员会成员产生方式另行确定替代者进行评标。

第八章 投标文件格式

（项目名称）

投标文件

招标编号：

政府管理部门备案批复编号：

投标人：（企业电子章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或个人电子章）

年 月 日

目 录

- 一、投标函
- 二、投标函附录
- 三、已标价工程量清单
- 四、法定代表人资格证明书
- 五、法定代表人授权委托书
- 六、辅助资料表
- 七、注册建造师承诺书
- 八、洛阳市建设工程廉洁自律承诺书
- 九、洛阳市工程建设项目廉洁自律告知书
- 十、施工组织设计
- 十一、其他
- 十二、投标一览表

附件 1:

投标函

_____（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）_____元（¥_____）的投标总报价，工期日历天，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到_____。

2. 我方承诺在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3. 随同本投标函提交投标保证金一份，金额为人民币（大写）_____元（¥_____）。

4. 如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。

（4）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

5. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

6. _____（其他补充说明）。

投 标 人：_____（企业电子章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或个人电子章）

地址：_____

电话：_____

邮政编码：_____

_____年_____月_____日

附件 2:

投标函附录

项目名称						
投标人名称						
投标内容						
投标报价（元）	大写:			小写:		
项目经理	姓名		级别		证书编号	
工程质量						
规费						
税金						
安全文明施工费						
措施费（含安文						
安全目标						
投标有效期						
变更签证优惠率						
农民工工资保障金承诺	约定			承诺		
	1. 以往所承建工程项目中，是否存在工资的克扣或拖欠情况；					
	2、建筑业企业在竞标时必须在标书中承诺中标后能够及时、足额存入农民工工资保障金。					
	3. 其承包的工程项目一旦出现拖欠农民工工资，是否可由建设行政主管部门从工资保障金中先予划支；					
投标人提交的投标文件不具备出现承诺的，在开标时对其实行“一票否决”。						

附件 3：

已标价的工程量清单

投标单位根据招标文件及工程量清单要求自行填报，需经注册建造师或
造价员签章（注册建造师或造价员签章页附扫描件）

附件 4:

法定代表人资格证明书

单位名称:

地址:

姓名: _____ 性别: _____ 年龄: _____

职务: _____ 身份证号: _____

系 _____ 法定代表人。为施工、竣工和保修项目，签署上述工程的投标文件、进行合同谈判、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

投标人（企业电子章）:

法定代表人（签字或个人电子章）:

年 月 日

附件 6:

辅助资料表

一、投标人概况

二、投标本工程的优势

三、投标综合说明

四、注册建造师简历（必须包含以下内容）

姓名		性别		年龄	
职务				学历	
参加工作时间		从事注册建造师（项目 经理）年限			
已完成工程项目情况					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	工程质量	

五、资格证明文件：

1、企业营业执照

2、企业资质证书

3、拟投入本工程注册建造师资格证书

4、社保缴纳证明、审计报告。

注：不限于以上资料，投标人根据情况增加或删减资料。

附件 7:

注册建造师承诺书

我公司郑重承诺:

在_____项目的建设, 我公司保证做到:

1、公平竞争参加本次招标活动。

2、如果我公司中标, 投标文件中拟派的注册建造师保证每月法定工作日在现场办公, 项目部其他组成人员保证在施工期间在现场进行施工管理, 不经业主允许, 不得更换注册建造师及管理人员, 否则业主有权单方面终止合同, 由此造成的一切损失由承包单位负责。

法定代表人 (签字或盖章):

投标人代表 (签字或盖章):

注册建造师 (签字或盖章):

投标人 (企业电子章)

年 月 日

附件 8：**洛阳市建设工程廉洁自律承诺书**

为切实加强工程建设领域的党风廉政建设，严格遵守廉洁从业的有关规定，有效预防和制止各种违法违纪行为和腐败问题的发生，确保把工程项目建设成为廉洁工程，促进经济社会又好又快地发展，作为_____项目的投标人，特向市委、市政府做出如下庄严承诺：

一、严格遵守党纪国法和各项政策规定，将廉政建设和廉洁从业的各项要求贯彻始终，廉洁自律，加强监督，保证将工程建成廉洁工程。

二、严格遵守职业道德，坚持公开、公证、公平的原则，依法合规参与竞争，努力推进诚信建设，决不从事任何不正当竞争和任何违法违纪行为。

三、建立并落实党风廉政建设和廉洁从业责任制，健全行之有效的规章制度，在工程报批立项、招标投标、资金运用、物资采购、设计变更、预算决算、质量认证、工程验收和设计、施工、监理过程中不以任何形式以权谋私、以工程谋私、索贿受贿，直接或变相行贿搞商业贿赂。

四、建立工程质量监管保证体系。严格按照国家各项相关法规和技术规范从事设计、施工、监理，确保工程设计、施工组织、质量监理全部依法合规，争创优质工程。

五、建立安全生产监管保证体系。按照国家各项相关法律和技术规范，在工程建设中落实安全生产“三同时”要求，确保施工人员和其他相关人员生命及人身安全，杜绝各类安全事故的发生。

六、遵守财经法规，厉行勤俭节约，杜绝铺张浪费，严格控制开支，最大限度地压缩工程费用，节约资金。

七、定期不定期地对工程建设中的廉政建设和廉洁从业情况进行内部监督检查，同时主动接受外部有关部门依法依规的监督检查，及时发现和整改存在的各种问题。

八、如在工程建设中发生违法违纪行为和腐败问题，自愿接受党纪、政纪处理直至追究法律责任。

承诺单位(企业电子章):

法定代表人（签字或个人电子章）:

投标人代表（签字或个人电子章）:

年 月 日

附件 9：**洛阳市工程建设项目廉洁自律告知书**

为维护公平竞争的市场秩序,从源头上有效预防和制止违法违纪行为和腐败问题的发生,促进工程项目建设廉洁优质高效,现就有关事项告知如下:

1、严格遵守工程建设项目的法律、法规及规章制度。

2、严格遵守职业道德,坚持公开、公正、公平、诚信的原则;

3、严格执行工程建设项目合同文件,自觉按合同办事;

4、严格执行工程建设项目招标投标、物资采购、设计变更、质量认证、安全生产等各项规定;

5、严禁为了获取不正当的利益而损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益;

6、严禁向项目建设单位和相关职能部门及有关人员赠送礼金、有价证券、贵重物品或回扣、好处费、感谢费等,不直接或变相行贿搞商业贿赂;

7、加强内部监督,并自觉接受有关职能部门对工程建设情况的监督检查;

8、严格执行廉洁从业各项规定,并向市委、市政府作出廉洁自律承诺。

违反上述告知事项造成不良影响或严重后果的,按照国家有关法律法规予以处理;涉嫌犯罪的,移送司法机关依法追究刑事责任。

本人已认真阅读并充分理解以上条款,并代表所属单位严格遵守。

法人代表(签字或个人电子章):

单位公章(企业电子章):

日期:

附件 10:**施工组织设计**

1、投标人编制施工组织设计的要求：编制时应采用文字并结合图表形式说明施工方法；拟投入本项目的的主要施工设备情况、拟配备本项目的试验和检测仪器设备情况、劳动力计划等；结合工程特点提出切实可行的工程质量、安全生产、文明施工、工程进度、技术组织措施，同时应对关键工序、复杂环节重点提出相应技术措施，如冬雨季施工技术、减少噪音、降低环境污染、地下管线及其他地上地下设施的保护加固措施等。

2、施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。

附表一 拟投入本项目的的主要施工设备表

附表二 拟配备本项目的试验和检测仪器设备

附表三 劳动力计划表

附表四 计划开、竣工日期和施工进度网络图

附表五 施工总平面图

附表六 临时用地表

附表七： 建设工程危险性较大的分部分项工程清单

附表四：计划开、竣工日期和施工进度网络图

1. 投标人应递交施工进度网络图，说明按招标文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。

附表五：施工总平面图

投标人应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明。

附件 11:

投标保证金转账凭证或电子保函（原件扫描件或截图）、《开户许可证》（加盖企业电子章的原件扫描件）及其他资料

附件 12

开标一览表

投标单位名称	
投标报价	元
工期	日历天
质量要求	
规费	元
税金	元
安全文明施工费	元
变更签证优惠率	

附件 13

（一）中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库（2020）46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接），相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称：（企业电子章）

日期：

注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、中小企业划分标准见工业和信息化部国家统计局国家发展和改革委员会财政部《关于印发中小业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

（二）残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位的服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（企业电子章）：

（三）监狱企业证明文件

（监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：在投标文件中附扫描件

附件 14

农民工工资保障金承诺

致（招标人）：

我公司对农民工工资保障金做出以下承诺：

一、我公司以前所承建工程中工资均已按时足额支付，截止投标之日止，不存在拖欠或克扣农民工工资的行为；

二、中标后能够及时、足额存入农民工工资保障金；

三、一旦其承包的建筑工程项目中出现拖欠职工工资情况的，可由建设行政主管部门从工程款中预先划支。

特此承诺。

供应商(公章)：

日期：